

<상시학습 인정 기준 및 범위>

구분	교육명	교육학습내용	인정시간	최대 인정시간	인정근거
기관주관	직장교육	▪ 교육주관부서교육 및 부서 자체교육·워크숍	▪ 교육시간 ▪ 1일 최대 8시간	100	주관부서확인
	국·내외 위탁교육훈련	▪ 민·관 교육훈련기관 ▪ 장·단기 국내외훈련 ▪ 외국어위탁교육 등	▪ 5일 이내-교육시간 ▪ 6일 이상~1월미만-40시간 ▪ 1월 이상~3월 미만- 50시간 ▪ 3월 이상~6월 미만- 60시간 ▪ 6월 이상~1년 미만- 80시간 ▪ 1년 이상-100시간	100	수료통보 결과보고서
	사이버학습	▪ 공무원교육기관(민간위탁 포함) 사이버교육	▪ 교육기관에서 통보한 인정시간	100	수료통보
	학위과정	▪ 대학·대학원 교육	▪ 1학점당 5시간 ▪ 학위취득시 추가인정 (학사30/석사50/박사70)	100	주관부서확인
	국내·외 인권현장방문	▪ 기관 및 외부 주관 인권현장 참여	▪ 참석시간	20	주관부서확인
	토론회 등	▪ 직무관련 토론회·세미나 ▪ 공청회 참여	▪ 참석시간 ▪ 1일 최대 8시간 ▪ 발표 및 토론자는 참석시간 3배 인정	20	주관부서확인
	직무관련 강의	▪ 직장교육 시 사내강사로 강의	▪ 강의시간 5배 인정	50	주관부서확인
	인권영화상영회	▪ 인권영화관람	▪ 1/회	12	주관부서확인
	제안	▪ 공무원 제안규정에 의한 제안채택	▪ 20/회	50	주관부서확인
	연구·경진대회	▪ 기관·중앙부처 연구·경진대회 입상 및 참가 (마라톤, 등산 등 취미 제외)	▪ 입상-20 ▪ 참가-참석시간(입상자포함)	50	주관부서확인
	멘토·멘티 활동	▪ 1월 이상 멘토·코치활동	▪ 5/월	20	활동계획서 결과보고서
	고유업무 외 직무활동	T/F(상시근무제외), 인권순회 상담활동지원 등	▪ 실제 참석시간 ▪ 1일 최대 8시간	20	주관부서확인

구분	교육명	교육학습내용	인정시간	최대인정시간	인정근거
개인 학습	독서	▪ 직무관련 독서	▪ 5/권	50	주관부서확인
	연구모임	▪ 등록 연구모임 활동	▪ 실제 참여시간	50	주관부서확인
	논문·칼럼 게재	▪ 간행물 등에 직무관련 논문 등 게재(학위논문 제외) ▪ '인권'지 기고	▪ 논문 20/편 ▪ 칼럼 10/건 ▪ 기고문 5/건	50	주관부서확인
	직무관련강의	▪ 외부 초빙에 의한 직무관련 강의	▪ 강의시간 5배 인정	50	초빙기관확인
	저술	▪ 직무관련 서적·저술 출간 (개정판 제외)	▪ 100/권	100	서적
	학원수강 (사이버 포함)	▪ 직무·어학·정보화 관련 수강	▪ 실제 수강시간	100	수강증
	자격증취득	▪ 별표2 자격증 취득 (취득년도)	▪ 별표2에 의함	100	자격증 사본
	학위과정	▪ 대학·대학원 교육	▪ 1학점당 5시간 ▪ 학위취득시 추가인정 (학사30/석사50/박사70)	100	교육기관확인
	비학위과정	▪ 민·관교육기관 등에서 직무관련 비학위과정 이수	▪ 이수시간 인정	50	교육기관확인
	봉사활동	▪ 자발적 봉사활동	▪ 실제 봉사시간 ▪ 1일 최대 8시간	60	봉사기관확인