

# 전문임기제공무원 성과평가 기준

## I 산림헬기조종사 성과평가 지표

### 1. 조종사

구 분	점 수	평가내용	비 고
합 계	100	가·감점 제외	
① 실적평가	25%	비행시간은 60시간 기준 절대평가	
②항공안전	25%	항공안전분야	
③평가자 평가	20%	과장 또는 소장 평가	
④가 점	-	자격증, 어학, 행사참여 등	
⑤감 점	-	품위유지위반, 징계, 사고 등	
⑥기관평가	10%	기관평가 순위	
⑦기관장 평가	10%	기관장이 평가한 점수	
⑧위원회 조정	10%	평가위원회 조정	

#### ① 실적평가

구 분	평가내용	점수
비행시간	- 개인별 연간 비행시간 60시간 이상일 경우 25점 획득(절대평가) - 60시간 미만일 경우 10시간당 -0.5점 감점 * 연간 비행시간 기준 : 전년도 12.1 ~ 해당년도 11.30 * 산림항공훈련센터 근무자(업무지원 포함)는 모의비행훈련 시간을 비행시간에 포함	25

## ② 항공안전

구 분	평가내용	점수
항공안전	- 총점(25점)에서 해당연도에 부여된 개인별 산림항공 안전수칙 점수를 차감 * 안전수칙 점수에서 인센티브 점수를 상쇄한 100점 만점에서 10점으로 환산하여 계산 * 산림항공 안전규정 별표 4 “산림항공 안전수칙”	25

## ③ 평가자 평가

평가요소	평가요소	배점	정 의
평가자 평가	조직 기여도	5	· 조직구성원으로서 자신의 이해관계보다는 소속하고 있는 조직의 이해관계를 우선 고려하면서 조직의 정책방향을 주도하고 수용하는 능력
	전문가의 식	5	· 업무의 성과와 질을 제고하기 위하여 최선을 다하며, 자기 맡은 업무에 대한 전문지식 및 필요한 자기학습을 위해 노력하는 능력
	범부처 협업	5	· 부처·부서간 이해관계를 넘어 적극적 소통 및 자원 공유를 통해 정책성과 달성 또는 공동 문제를 해결하는 능력
	성실성	5	· 지각·무단결근 등 조직운영에 장애가 되는 행위를 하는 것으로 별도로 정한 사유에 해당되는 점수의 합을 배점에서 감하여 평가

- 과장 또는 소장이 지표에 따라 부여하는 점수를 반영하여 -1점씩 차등 평가

## ④ 가점분야

구 분	평가내용	점수
가 점	- 해당연도 업무 관련 자격증 획득자(1점) - 공인 어학능력 평가수행자(0.5점) - 업무개선을 통한 2천만원 이상 예산절감(2점) - 업무수행 유공/본부 주관 평가대회 입상자(1점) - 항공안전에 기여한 자(최대 5점) - 평가지표 달성 기여(상시학습1점, 의무교육1점) - 비선호(오자·기피)기관 근무 가점 (0.5점) - 야간산불진화 기종자격 취득교육 이수 후 기관장으로부터 자격을 임명받은 자 (0.5점)	

- 업무관련 자격증 : 운송용 조종사, 계기비행증명, 조종교육증명 형식 한정(S-64, KUH-1FS)
- 비선호(오지·기피)기관 근무 기준은 평가 작성 기관 기준으로 하되, 전보되어 근무한 개월이 3개월 미만일 경우 이전 기관을 기준으로 함
- ※ 비선호(오지·기피)기관의 경우 「비선호(오지·기피)기관 선정계획」에 따라 선정된 지역을 말함
- 업무개선을 통한 예산절감의 경우 ‘예산성과금심사’등 공인화된 공문, 메모보고등을 통해 증빙서류 제출 가능할 것
- 업무수행 유공은 표창 및 포상자에 한함
- 항공안전에 기여한 자
  - 중대결함 발견(1점)
  - 안전자율보고 선정(1점)
- 공인 어학 능력 기준(당해년도 취득분 인정)

TOEFL (iBT)	서울대 SNULT	한국외대 FLEX	부산외대 FLAT	IELTS	G-Telp (LevelII)	TOEIC	TEPS
71점	60점(600점)			5.5점	70점	675점	327점

### ⑤ 감점분야

구 분	평가내용	점수
감 점	- 자체감사, 외부감사 지적 - 평가연도 범죄 사실 통보 등 품행상 문제 야기자	

- 항공안전과 관련한 준사고자 이하 1점 감점, 사고자 3점 감점.
- 자체감사 또는 외부감사 등에 지적된 자
  - 주의(-2), 경고(-3), 불문 또는 불문경고(-4)

### ⑥ 기관평가

구 분	평가내용	점수
기관평가	- 기관평가 결과 반영	10

- 기관평가 결과 10점 만점에서 0.5점차 격차를 두되 4등 이하 동일 점수
- 전보자의 경우 해당기관에 3개월 미만 근무한 자는 전 기관의 기관 평가점수를 반영함

### ⑦ 기관장 평가

구 분	평가내용	점수
기관장 평가	- 기관장의 평가	10

- 본부장은 각 과·관리소별 10점 만점에서 최하 6점까지 인원수에 비례하여 차등 점수 부여. ※ 인원에 따른 점수구분은 점수표 1에 따름.

## ⑧ 위원회조정

구 분	평가내용	점수
조정점수	- 평가위원회 조정	10

- 평가위원회는 조정시 10점 만점에서 평가 기준에 반영되지 않은 사항과 기타 특수사항 등을 고려하여 평가함

## II

### 산림헬기정비사 성과평가 지표

#### 1. 일반정비사, 대점검팀

구 분	점 수	평가내용	비 고
합 계	100		
① 실적평가	25%	정비실적을 상·중·하로 평가	
②항공안전	25%	항공안전분야	
③평가자 평가	20%	과장 또는 소장이 지표에 따라 평가	
④가 점	-	자격증, 어학, 행사참여 등	
⑤감 점	-	품위유지위반, 징계, 사고 등	
⑥기관평가	10%	기관평가 순위	
⑦기관장 평가	10%	기관장이 평가한 점수	
⑧위원회 조정	10%	평가위원회 조정	

#### ① 실적평가

구 분	평가내용	점수
정비실적	- 관리소별로 평가하되 평균정비실적을 기준으로 상·중·하로 평가 - 단, 소수점은 상·중·하순으로 배치 - 비율 2:7:1	25

- 주요양적지표는 정비실적을 기준으로 하되 관리소, 대점검팀, 운항정비별로 평가하고 기준으로 2:7:1비율로 상·중·하 구분함.

- 점수반영 비율은 25%로 하되 상·중·하의 점수는 25점·23점·21점으로 함.

## ② 항공안전

구 분	평가내용	점수
항공안전	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 총점(25점)에서 해당연도에 부여된 개인별 산림항공 안전수칙 점수를 차감</li> <li>* 안전수칙 점수에서 인센티브 점수를 상쇄한 100점 만점에서 10점으로 환산하여 계산</li> <li>* 산림항공 안전규정 별표 4 “산림항공 안전수칙”</li> </ul>	25

## ③ 평가자 평가

평가요소	평가요소	배점	정 의
평가자 평가	조직 기여도	5	. 조직구성원으로서 자신의 이해관계보다는 소속하고 있는 조직의 이해관계를 우선 고려하면서 조직의 정책방향을 주도하고 수용하는 능력
	전문가의 식	5	. 업무의 성과와 질을 제고하기 위하여 최선을 다하며, 자기 맡은 업무에 대한 전문지식 및 필요한 자기학습을 위해 노력하는 능력
	범부처 협업	5	. 부처·부서간 이해관계를 넘어 적극적 소통 및 자원 공유를 통해 정책성과 달성 또는 공동 문제를 해결하는 능력
	성실성	5	. 지각·무단결근 등 조직운영에 장애가 되는 행위를 하는 것으로 별도로 정한 사유에 해당되는 점수의 합을 배점에서 감하여 평가

○ 과장 또는 소장이 지표에 따라 부여하는 점수를 반영하여 -1점씩 차등 평가

## ④ 가점분야

구 분	평가내용	점수
가 점	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 해당연도 업무 관련 자격증 획득자(1점)</li> <li>- 공인 어학능력 평가수행자(0.5점)</li> <li>- 업무개선을 통한 2천만원 이상 예산절감(2점)</li> <li>- 업무수행 유공/본부 주관 평가대회 입상자(1점)</li> <li>- 항공안전에 기여한 자(최대 5점)</li> <li>- 평가지표 달성 기여(상시학습1점, 의무교육1점)</li> <li>- 비선호(오지·기피)기관 근무 가점 (0.5점)</li> </ul>	

- 업무관련 자격증 : 기체/기관기술사 자격증, 한정자격(전기전자계기), 항공교통안전관리자
- 비선호(오자·기피)기관 근무 기준은 평가 작성 기관 기준으로 하되, 전보되어 근무한 개월이 3개월 미만일 경우 이전 기관을 기준으로 함
- ※ 비선호(오자·기피)기관의 경우 「비선호(오자·기피)기관 선정계획」에 따라 선정된 지역을 말함
- 업무개선을 통한 예산절감의 경우 ‘예산성과금심사’등 공인화된 공문, 메모보고등을 통해 증빙서류 제출 가능할 것
- 공인 어학 능력 기준(당해년도 취득분 인정)

TOEFL (iBT)	서울대 SNULT	한국외대 FLEX	부산외대 FLAT	IELTS	G-Telp (LevelⅡ)	TOEIC	TEPS
71점	60점(600점)			5.5점	70점	675점	327점

- 업무수행유공은 표창 및 포상자에 한함.
- 항공안전에 기여한 자.
  - 중대결함 발견(1점)
  - 안전자율보고 선정(1점)

### ⑤ 감점분야

구 분	평가내용	점수
감 점	- 자체감사, 외부감사 지적 - 평가연도 범죄 사실 통보 등 품행상 문제 야기자	

- 항공안전과 관련한 준사고자 이하 1점 감점, 사고자 3점 감점.
- 자체감사 또는 외부감사 등에 지적된 자
  - 주의(-2), 경고(-3), 불문 또는 불문경고(-4)

### ⑥ 기관평가

구 분	평가내용	점수
기관평가	- 기관평가 결과 반영	10

- 기관평가 결과 10점 만점에서 0.5점차 격차를 두되 4등 이하 동일 점수
- 전보자의 경우 해당기관에 3개월 미만 근무한 자는 전 기관의 기관평가점수를 반영함

## ⑦ 기관장 평가

구 분	평가내용	점수
기관장 평가	- 기관장의 평가	10

- 본부장은 각 관리소별 10점 만점에서 최하 6점까지 인원수에 비례하여 차등 점수 부여. ※ 인원에 따른 점수구분은 점수표 1에 따름.

## ⑧ 위원회조정

구 분	평가내용	점수
조정점수	- 평가위원회 조정	10

- 평가위원회는 조정시 10점 만점에서 평가기준에 반영되지 않은 사항과 기타 특수사항 등을 고려하여 평가함

## 2. 정비팀장, 전문임기제 가급

구 분	점 수	평가내용	비 고
합 계	100		
① 실적평가	25%	정비실적을 상·중·하로 평가	
②항공안전	25%	항공안전분야	
③평가자 평가	20%	과장 또는 소장이 지표에 따라 평가	
④가 점	-	자격증, 어학, 행사참여 등	
⑤감 점	-	품위유지위반, 불화, 징계, 사고 등	
⑥기관평가	10%	기관평가 순위	
⑦기관장 평가	10%	기관장이 평가한 점수	
⑧위원회조정	10%	평가위원회 조정	

### ① 실적평가

구분	평가내용	점수
정비실적	- 관리소별로 평가하되 평균 정비 실적을 기준으로 상·중·하로 평가 - 단, 소수점은 상·중·하순으로 배치 - 비율 2:7:1	25

- 주요 양적지표는 정비실적을 기준으로 하되 각 관리소별 일반정비사와 같이 2:7:1비율로 상·중·하로 평가하되 총 25점 만점에서 상·중·하의 점수는 25점·23점·21점으로 함. ※ 본부와 관리소의 정비실적은 별도 산정
- 상·중·하 포함 여부에 따라 해당 점수 부여토록 함.

### ②, ④ ~ ⑧ 항공안전/가·감점/기관평가/기관장 평가/위원회 조정

- 일반정비사와 동일하게 반영함

### ③ 평가자 평가

평가요소	평가요소	배점	정 의
평가자 평가	조직 기여도	5	· 조직구성원으로서 자신의 이해관계보다는 소속하고 있는 조직의 이해관계를 우선 고려하면서 조직의 정책방향을 주도하고 수용하는 능력
	전문가의 식	5	· 업무의 성과와 질을 제고하기 위하여 최선을 다하며, 자기 맡은 업무에 대한 전문지식 및 필요한 자기학습을 위해 노력하는 능력
	범부처 협업	5	· 부처·부서간 이해관계를 넘어 적극적 소통 및 자원 공유를 통해 정책성과 달성 또는 공동 문제를 해결하는 능력
	성실성	5	· 지각·무단결근 등 조직운영에 장애가 되는 행위를 하는 것으로 별도로 정한 사유에 해당되는 점수의 합을 배점에서 감하여 평가

- 과장 또는 소장이 지표에 따라 부여하는 점수를 반영하고 -1점씩 차등평가

### 3. 정비사(기술통제 및 품질관리)

구 분	점 수	평가내용	비 고
합 계	100%		
① 실적평가	25%	정비실적(기술통제, 품질검사 등)을 상·중·하로 평가	
②항공안전	25%	항공안전분야	
③평가자 평가	20%	각 과장이 지표에 따라 평가	
④가 점	-	자격증, 어학, 행사참여 등	
⑤감 점	-	품위유지위반, 불화, 징계, 사고 등	
⑥기관평가	10%	기관평가 순위	
⑦기관장 평가	10%	기관장이 평가한 점수	
⑧위원회조정	10%	평가위원회 조정	

#### ① 실적평가

구 분	평가내용	점수
정비실적	- 정비실적(기술통제, 품질검사 등)을 기준	25

- 본인은 자신이 수행한 업무실적을 기술하고 과장은 이를 참고하여 해당 직원의 업무의 난이도, 수행량, 업무완성도 등을 고려하여 서열을 정하여 제출, 서열을 2:7:1 비율로 상·중·하 구분함.
- 점수반영 비율은 25%로 하되 상·중·하의 점수는 25점·23점·21점으로 함.

#### ③ 평가자 평가

구 분	평가내용	점수
평가자 평가	- 각 과장 평가	20

- 각 과장이 평가한 점수를 반영

#### ②, ④~⑧ 항공안전/가·감점/기관평가/기관장 평가/위원회 조정

- 일반정비사와 동일하게 반영함

점수표 1

조종사·정비사 기관장 평가 점수표

구분	1위	2위	3위	4위	5위	6위	7위	8위
2명	10.00	6.00						
3명	10.00	8.00	6.00					
4명	10.00	8.67	7.33	6.00				
5명	10.00	9.00	8.00	7.00	6.00			
6명	10.00	9.20	8.40	7.60	6.80	6.00		
7명	10.00	9.33	8.67	8.00	7.33	6.67	6.00	
8명	10.00	9.43	8.86	8.29	7.71	7.14	6.57	6.00

\* 8명 이상 인원은 8위와 동점수 부여