

<별표 17>

투자회사등의 자료의 기록·유지

(제7-7조 관련)

| 자료의 종류 | 최소 보존기간 |
|---|---------|
| 1. 이사회 의사록 및 집합투자자총회 의사록 | 10년 |
| 2. 재무제표 및 그 부속명세서 | 10년 |
| 3. 업무위탁 등에 관한 자료 : 업무위탁 등의 계약서 및 관련 자료 | 3년 |
| 4. 감독기관 관련 자료 : 금융위원회, 금융감독원, 국세청 등 감독기관에 제출하거나 감독기관으로부터 접수한 자료 | 5년 |