

군 주거시설 위탁관리 사업계획서 및 자금집행계획서

1. 수탁기관 일반현황

- 가. 일반 현황
- 나. 조직 및 경영현황
- 다. 관련 사업추진 실적 및 성과

2. 사업계획서

- 가. 사업 목적
- 나. 추진 전략 및 방향
- 다. 주요 사업 세부 추진계획
- 라. 기대효과
- 마. 위험관리 계획
- 바. 인력운영 및 지역자원 활용계획

3. 자금집행계획서

- 가. 수입 예산 계획
 - : 관리수입(관리비), 관리외수입(이자, 주차, 부대시설, 광고 등) 등
- 나. 지출 예산 계획
 - : 관리비용(인건비, 경비·청소·소독 등 기타 용역비, 전기·수도·가스 등 공과금 등), 관리외비용(행정처리 수수료 등) 등

4. 부록 : 기타 문서