■ 군 주거지원 사업 운영 훈령 [별지 제18호 서식]

민간주택임대자금(전세) 지원 신청서

※ 본 신청서 및 제출하는 모든 서류는 전세대부(지원) 승인여부와 관계없이 반환하여 드리지 않습니다.

접수번호	접수일시	처리기간

소 속			직 책		
성 명		계 급		군 번	
연 락 처	사 무 실 군 전 화(-) / 일반전화(- -)				
	개인전화 휴대전화(- -) / 일반전화(- -)				
메 일	군 E-mail( )		개인 E-mail( )		
전세금 대부 기 간	0000.00.00 ~ 0000.00.00		지 원 구 분	[ ] 원금대부 [ ] 이자지원	
전 세 대 부 신 청 금 액	일금 만원 (원)				

부 양 가 족

주민등록등록표상의 등재된 부양가족 : 명

결혼여부	자 녀	부·모 (조부·모)	기 타
[ ] 기혼(배우자와 동거) [ ] 기혼(배우자와 미 동거) [ ] 미혼	명	명	명

* 부·모 /조부·모는 배우자의 부·모와 조부·모를 포함 한다.
* 기타는 본인 및 배우자의 형제자매를 말한다.

「군 주거지원 사업 운영 훈령」의 주택임대자금 대부(지원) 자격조건, 금액, 절차, 기간, 제한사항, 위반 또는 주택임대자금 대부금 미 상환 시 상환지연이자 부과 및 처벌규정, 대부자의 의무 및 보호조치 등을 충분히 이해하고 "주택임대자금 대부(전·월세)체크리스트" 를 작성하였으며, 특히 주택임대자금 대부를 받는 부대가 정한 지역 내 자가 보유, 위계(僞計)에 의한 주택임대자금 대부금 부정수혜, 목적 외 사용 등 법규위반에 대한 책임은 전적으로 본인(신청인)에게 있으며, 관련법규를 철저히 준수할 것을 서약하며 전세대부(지원)를 신청합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

210mm×297mm[백상지 80g/㎡ 또는 중질지80g/㎡]