

[별지 제2호서식]

성과계약 평가서

□ 평가대상기간:

	소속	직위	성명	서명
피평가자				
평가자				
확인자				

가. BSC(계량) 평가

NO	성과목표	성과지표				측정결과		주요실적	평가결과
		성과지표명 (측정방법 포함)	가중치	목표점					
					점수	등급			
1									
2									
3									
4									
5									
소계									

나. 비계량 지표 등에 대한 정성 평가

등 급			
S	A	B	C

※ 비계량 지표에 대한 평가는 조직기여도, 업무수행 과정, BSC(계량) 지표에 반영되지 않은 업무실적, 직무수행과 관련된 자질(업무역량 또는 능력) 등에 대하여 정성 평가를 하여 등급 산정

※ 평가결과 탁월: S, 우수: A, 보통: B, 미흡: C 등급 부여

평가 의견	실적	<ul style="list-style-type: none"> • 특별한 성과: • 미흡한 성과: • 총평:
	능력	<ul style="list-style-type: none"> • 탁월한 능력: • 보완필요 능력: • 총평:
최종등급 / 사유		
작성일 :		