

첨부서류	사업계획서 및 증빙서류 일체	
담당 공무원 확인사항	<ol style="list-style-type: none"> 1. 공장등록증명서 2. 공장(신설, 증설, 이전, 업종변경, 제조시설) 승인(변경승인)서 3. 건축·대수선·용도변경허가서 4. 건축물대장 5. 착공신고필증 6. 토지(임야)대장 7. 사업자등록증명 8. 표준재무제표증명(법인·개인) 9. 연결기준 재무제표(「주식회사 등의 외부감사에 관한 법률」에 따른 외부감사 대상기업) 10. 건물등기사항증명서 11. 법인등기사항증명서 12. 토지등기사항증명서 	수수료 없음

행정정보 공동이용 동의서

본인은 국내복귀투자보조금 업무처리와 관련하여 관계 행정기관의 장이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통해 위의 담당공무원 확인사항에 해당하는 서류를 확인하는 것에 동의합니다.

* 동의하지 않는 경우 신청인이 직접 공장등록증명서, 공장(신설, 증설, 이전, 업종변경, 제조 시설)승인(변경승인)서, 건축·대수선·용도변경허가서, 건축물대장, 착공신고필증, 토지(임야) 대장, 사업자등록증명, 표준재무제표증명(법인·개인), 건물등기사항증명서, 법인등기사항 증명서, 토지등기사항증명서를 제출해야 합니다.

신청인

(서명 또는 인)