

사업 이행 관리	사업 실적		매출액 (백만원)	기존사업장 고용	투자사업장 고용		
	1차년도(20××.×월~20××.×월)		(백만원)	(명)	(명)		
	2차년도(20××.×월~20××.×월)		(백만원)	(명)	(명)		
	3차년도(20××.×월~20××.×월)		(백만원)	(명)	(명)		
	사업 이행 점검	1년차		2년차		3년차	
	설비의 반출, 변동 등 사업장의 구성 변경	<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음	
		(*있음에 해당할 경우 그 내용을 상세히 작성)					
	투자사업장의 이전 등 장소의 변경	<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음	
		(*있음에 해당할 경우 그 내용을 상세히 작성)					
	업종의 변경 (주업종 확인)	<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음	
(*있음에 해당할 경우 그 내용을 상세히 작성)							
사업 중단, 폐지	<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		
	(*있음에 해당할 경우 그 내용을 상세히 작성)						
기업소유 또는 기업 구분의 변경	<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		
	(*있음에 해당할 경우 그 내용을 상세히 작성)						
중요재산의 양도, 교환, 대여, 담보제공	<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		
	(*있음에 해당할 경우 그 내용을 상세히 작성)						
투자사업장 외의 건물 신축, 임대	<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		
	(*있음에 해당할 경우 그 내용을 상세히 작성)						
기타 투자결과에 영향을 미치는 주요 사항	<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음		
	(*있음에 해당할 경우 그 내용을 상세히 작성)						
담당자 의견 (세부내용)	조사일시		년 월 일	조사자(담당자)		성 명	
	1년차 (N년도)	작성내용 : 담당자 의견, 특이사항, 사업이행 적정여부에 관한 사항 등 작성방법 : 보조금 신청년도부터 매년 누적 형식으로 작성					
	조사일시		년 월 일	조사자(담당자)		성 명	
	2년차 (N+1년도)						
	조사일시		년 월 일	조사자(담당자)		성 명	
3년차 (N+2년도)							

환수	환수 조치 현황	<ul style="list-style-type: none"> ○ 환수계획보고 <ul style="list-style-type: none"> - 환수사유 - 환수금액(이자포함) - 조치현황 - 산업부 발송공문(문서번호) ○ 환수완료보고 <ul style="list-style-type: none"> - 환수금액 - 산업부 반납고지요청(문서번호) - 향후 계획
사업 완료	보조사업의 성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 총 평 ○ 사업의 성과 <ul style="list-style-type: none"> - 지역경제 활성화 효과 : - 신규 고용 창출 효과 : ○ 향후 기대 효과(기업의 전망) ○ 개선 사항

주 1) 신청일시 : 광역시·도에서 산업부로 신청한 날 (신청공문 발송일)

2) N년도 : 실제 년도로 표기

3) 국내 기존사업장 부적합 사유 : 축소, 미사용, 이전, 주소지 변경, 기타

4) 투자사업장 부적합 사유 : 축소, 미사용, 이전, 주소지 변경, 기타

※ 붙임(사후관리 1~3년차) : 고용증빙자료, 재무제표, 법인등기부등본, 기존·투자사업장 현장실사 사진