

■ 고용창출장려금·고용안정장려금의 신청 및 지급에 관한 규정 [별지 제31호 서식]

고용촉진장려금 특례 지급 신청 결과 통지서

※ □에는 해당되는 곳에 “√” 표시를 합니다.

1. 사업장 현황			
사업장명		사업장관리번호	
소재지 주소		대표자	
담당자	성명	전화번호	

2. 승인 내용			
지원 유형		승인내용	
		승인인원	승인금액
□ 고용촉진장려금 특례	<input type="checkbox"/> 20년 특례지원 (20.7.27~20.12.31.기간중 고용)	명	원
	<input type="checkbox"/> 21년 특례지원 (21.3.25~21.9.30.기간중 고용)	명	원
	<input type="checkbox"/> 21년 특례지원 (21.1.1~21.3.24.기간 또는 21.10.1~21.12.31.기간중 고용)	명	원
	<input type="checkbox"/> 고용촉진장려금 사전 신청서 제출 (21.9월중 고용)	명	원
고용창출장려금 지급액(합계)			원
신청기간		년	회차

3. 부지급(일부지급) 사유			

「고용보험법 시행령」 제26조 및 「고용창출장려금·고용안정장려금의 신청 및 지급에 관한 규정」 제21조 제1항에 따라 상기와 같이 고용창출장려금을 □지급 □부지급 함을 통지합니다.

년 월 일

○○지방고용노동청(○○지청)장 (인)