

■ 관세청 납세자보호에 관한 고시 [별지 제9호서식]

고충민원 취하서		
신청인	성 명 (상 호)	생년월일 (사업자등록번호)
	전화번호 (휴대전화)	전자우편 주소 전자우편 결과통지 <input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의
고충민원	신청일	접수번호
취하 이유	※ 작성할 사항이 많을 경우 별지에 작성합니다.	
<p>위와 같은 사유로 고충민원 신청의 전부(일부)를 취하합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청인 : _____ 서명 또는 (인)</p> <p style="text-align: right;">위 대리인 : _____ 서명 또는 (인)</p> <p>_____ 세관장 귀하</p>		
<p>유의사항 1) 대리인이 있는 경우 아래에 있는 대리인 위임장을 작성하시기 바랍니다. 2) 신청인 또는 대리인 표시란에 자필로 서명한 경우 날인을 하지 않아도 무방합니다. 3) 취하서를 전자우편으로 제출하거나, 전자우편 통지에 동의하신 경우, 전자우편을 통해 신속하게 처리결과를 안내해드립니다.</p>		

위 임 장						
<p>「관세법」 제126조 및 「관세청 납세자보호에 관한 고시」 제17조의 규정에 따라 아래 사람에게 위의 고충신청 취하에 관한 사항을 위임합니다.</p> <p style="text-align: right;">위임자(신청인): _____ (인)</p>						
수 임 자 ~ 대 리 인 ~	성 명 (상 호)	(인)	생년월일 (사업자등록번호)		전화 번호	
	주소지 (소재지)	(우편번호:)			휴대전화번호	
						이메일
	구분	대리인	<input type="checkbox"/> 관세사 <input type="checkbox"/> 변호사			
가족		<input type="checkbox"/> 본인의 직계존속 <input type="checkbox"/> 배우자의 직계존속 <input type="checkbox"/> 배우자 <input type="checkbox"/> 직계비속 <input type="checkbox"/> 형제자매 <input type="checkbox"/> 본인의 4촌 이내 혈족 <input type="checkbox"/> 배우자의 4촌 이내 혈족				

첨부서류	1. 신분증 사본 2. 가족관계증명서 3. 그 밖의 본인 및 배우자의 4촌 이내 혈족 증명 서류 ※대리인이 배우자, 4촌 이내의 혈족 또는 배우자의 4촌 이내 혈족인 경우에 한함
------	--