

## 사업 착수보고서

### 1. 사업개요

- 가. 사업 명
- 나. 사업기간
- 다. 용역업체 명

### 2. 사업 관리 조직

- 가. 사업관리팀
  - \* 집행기관, 소요제기기관, 유지보수기관 등 인원 · 임무 명시
- 나. 사업지원조직
  - \* 형상관리위원회, 합동검토팀 등

### 3. 사업 지원 절차

- 형상관리절차, 품질관리절차, 합동검토절차 등

### 4. 예산 및 계약 금액

- 가. 연도별 예산편성
- 나. 계약금액 및 연도별 집행계획

### 5. 부록 : 계약서 사본, 기타 문서