

접수번호	전자(세금)계산서 보안카드 사용자 신청서	<input type="checkbox"/> 신변포 <input type="checkbox"/> 규경기
------	------------------------	--

1. 인적사항			
① 상호(법인명)		② 사업자등록번호 (중사업장 번호)	
③ 성명(대표자)		④ 생년월일	
⑤ 사용자 구분	<input type="checkbox"/> 개인사업자 <input type="checkbox"/> 법인사업자		
⑥ 사업장소재지	(전화:)		

2. 신고사항			
⑦ 보안카드 비밀번호	(※ 숫자의 조합, 4자)		
⑧ 전자우편 (이메일)주소		⑨ 휴대전화번호	
⑩ 카드발급구분	<input type="checkbox"/> 신규발급 <input type="checkbox"/> 재발급		

3. 전자(세금)계산서 발급용 보안카드 발급 시 정보제공 동의

상기 이용신청서상의 본인 개인정보를 보안카드의 발급을 목적으로 보안관련 기관에 제공·활용하는 데 동의합니다.
 성명(대표자) _____(서명 또는 인)

「부가가치세법」 제32조 및 같은 법 시행령 제68조제5항, 「소득세법」 제163조 및 「법인세법」 제121조에 의한 전자(세금)계산서 발급 서비스를 이용하기 위한 보안카드 발급 및 사용자 등록(변경, 포기)을 신청코자 합니다.
 _____년 _____월 _____일
 신청인 _____(서명 또는 인)
 세무서장 귀하

전자(세금)계산서 보안카드(ID: _____)를 발급신청하여 수령하였음을 확인합니다.
 _____년 _____월 _____일
 수령인 _____(서명 또는 인)
 세무서장 귀하

위 임 장

상기 신청인 본인은 위임받은 자에게 보안카드 및 사용자 등록 신청에 관한 일체의 권리와 의무를 위임합니다.
 위 임 자(신청인) _____(날인)

위임 받은자	성 명		생년월일		위임자와의 관계	
	주 소			전화번호		

준비하실 사항 : 위임자의 신분증(법인의 경우 법인인감증명서)
 위임받은 사람의 신분을 확인할 수 있는 신분증(주민등록증, 운전면허증 등)