



## 부과절차 적법여부 점검표(부표)

**1. 청구의 대상**

- 납세의무자 주 소(사업장):  
상 호(법인명):  
성 명(대표자):
- 고지일·과세기간·세목·세액 :

**2. 납세고지서 작성의 적법여부 검토**

검 토 사 항	적법 여부
① 납세의무자 표시 적법 여부	
② 세액산출근거 등 필요적 기재사항 적법기재 여부	
③ “상속인별납부세액 및 연대납세의무자 명단” 등 납세고지서에 첨부하여야 할 서류의 첨부 여부	
④ 관인날인 누락 여부	
⑤ 기타 납세고지서 작성상 미비점 여부	

**3. 납세고지서 송달의 적법여부 검토**

검 토 사 항	적법 여부
① 교부송달, 등기송달 등 송달방법의 적법 여부	
② 공시송달·유치송달의 경우 요건 충족여부	
③ 주소·영업장 등 적법한 송달장소에 송달하였는지 여부	
④ 명의인이나 그 종업원·동거인 등 수령권한이 있는 자에게 송달하였는지 여부	
⑤ 연대납세의무자 전원에 대하여 각각 송달하였는지 여부	
⑥ 송달서, 특수우편물수령증 등 송달입증자료의 보관여부	

**4. 납세고지서 작성 및 송달의 적법여부 (종합의견)**

검토일 . . . . .  
검토자 (인)

※ 송달입증서류 등 첨부