

**선금 용도확인 상황표**

계약내용	선금 내용	확 인 상 황						
		월일	용도별	금 액	확인결과	담 당	사무관	과 장
수요기관 :	신청서접수일 :							
품 명 :	신청금액 :							
수 량 :	신청용도 :							
금 액 :								
계약일자 :								
납 기 :	선금액 :	참고사항 :						
계약상대자 :	지급일자 :							