

훈 련 기 관 점 검 표

20 . . .

①훈련기관		②대 표 자		③훈련생 현황						
④소 재 지		⑤전화번호		총원	중도 탈락	조기 취업	현원	결석	지각	조퇴
⑥훈련직종		⑦훈련기간								

- 점검사항

⑧항 목	⑨점검결과	⑩조치사항	⑪비 고
1. 훈련계획 이행여부 - 기준 훈련시간 - 교과시간표에 의한 훈련여부 2. 훈련시설·장비보유 적정여부 3. 훈련교재의 적정여부 4. 훈련비용청구의 적정 - 훈련비 및 훈련수당 청구의 적정여부 5. 훈련일지기록, 관리상태 6. 훈련생과의 면담에 의한 실제훈련여부 확인 7. 훈련생 출석확인(출석부에 의거 직접점검) 8. 실습을 병자한 현장취업 여부 9. 훈련생에 대한 부당한 대우여부 10. 훈련생 중도탈락방지 및 취업촉진을 위한 다각적 조치실태 11. 기타			