

## 해외동반휴직 신청서

인적사항	성명		직급(직위)	
	부서명		생년월일	
	담당업무			
휴직 희망 기간		년 월 일 ~ 년 월 일 ※ 최초 동반휴직 이후, 휴직기간 연장은 2년 이내만 가능		
배우자* 해외 체류 정보	근무·유학·연수 기관	기관명		
		주소		
		이메일 전화번호		
	체류 기간	년 월 일 ~ 년 월 일		
	국가명		유형	근무 [ ] 유학 [ ] 연수 [ ]

「국가공무원법」 제71조제2항제6호에 따라 해외동반휴직을 신청하고자 합니다.

년 월 일  
신청자 성명 : 인 (서명)

### 작성요령

\* 배우자 : 법률혼 관계 증빙 필요

※ 증빙자료 예시 : 가족관계증명서, 배우자 해외근무 발령문 또는 입학허가서(학사일정표 등 포함) 등

<휴직을 목적 외 사용 시, 복직 및 징계사유에 해당 할 수 있음>

인사담당자 작성란	
승인 [ ] 불승인 [ ]	
휴직 명령 기간 *휴직명령시 작성	년 월 일 ~ 년 월 일
실제 휴직 기간 *복직시 작성	년 월 일 ~ 년 월 일