

유출지하수 이용 [ ] 계획 변경 신고서  
[ ] 종료

※ 바탕색이 어두운 칸은 신고인이 작성하지 않으며, [ ]에는 해당되는 곳에 √ 표시를 합니다.

|             |                                      |     |              |         |     |
|-------------|--------------------------------------|-----|--------------|---------|-----|
| 접수번호        |                                      | 접수일 |              | 처리기간 3일 |     |
| 신고인         | 성명(법인명)                              |     | 생년월일(법인등록번호) |         |     |
|             | 주소(법인인 경우에는 주된 사무소의 소재지)<br>(전화번호: ) |     |              |         |     |
| 신고번호        | 제 호                                  |     | 신고 연월일       | 년       | 월 일 |
| 유출지하수 발생 위치 |                                      |     | 유출지하수 발생량    | m³/일    |     |
| 이용계획 변경 내용  |                                      |     |              |         |     |
| 이용 종료 내용    |                                      |     |              |         |     |

「지하수법」 제9조의2제2항 후단 및 같은 법 시행규칙 제15조제7항에 따라 위와 같이 유출 지하수 이용([ ]계획 변경, [ ]종료)를 신고합니다.

년 월 일

신고인 (서명 또는 인)

시장·군수·구청장 귀하

|             |                                                                                                                          |        |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 첨부서류        | 「지하수법 시행규칙」 제15조제6항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사항의 변경 (같은 항 제1호 및 제2호에 따른 신고인의 성명 또는 주소의 변경은 제외한다) 또는 유출지하수 이용의 종료를 증명하는 서류        | 수수료 없음 |
| 담당 공무원 확인사항 | 1. 법인 등기사항증명서(신고인이 법인인 경우만 해당합니다)<br>2. 주민등록표 초본(신고인이 개인이면서 「지하수법 시행규칙」 제15조제6항제 1호 및 제2호에 따른 성명 또는 주소의 변경신고인 경우만 해당합니다) |        |

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인사항 중 제2호를 확인하는 것에 동의합니다. \* 동의하지 않는 경우에는 신고인이 해당 서류를 제출해야 합니다.

신고인 (서명 또는 인)

처리절차

