

[] 사회적협동조합
[] 사회적협동조합연합회 수입 · 지출 예산서
[] 이종협동조합연합회

회계연도 : 000년도

조직 개요	조합명(연합회명)		업종(표준산업분류번호)			
	설립 연월일		업태			
	인가번호		사업자등록번호			
	주소	주사무소				
		제1 지사무소				
		제2 지사무소				
출자금		백만원				
주 사업 유형		☐ 지역사업형 ☐ 취약계층 사회서비스 제공형 ☐ 취약계층 고용형 * 사회적협동조합만 작성 ☐ 위탁사업형 ☐ 기타 공익증진형				

수입 (단위:원)			지출 (단위: 원)		
구분	금액	구성비(%)	구분	금액	구성비(%)
주 사업	○○사업		주 사업	○○사업	
	"			"	
	"			"	
	"			"	
기타사업	○○사업		기타사업	○○사업	
	"			"	
	"			"	
사업비 합계			사업비 합계		
사업외 수입	이자수익		경상비 (판매비와 관리비)	인건비	
	후원금 등			취약계층 인건비	
	"			운영비 등	
	"			"	
출자금			사업외 비용	이자비용	
차입금				잡손실 등	
"				"	
"			출자금 반환		
"			차입금 상환		
"			예비비 등		
합계			합계		

작성방법

1. 최초 설립인가 신청 시 조직 개요에 조합명(연합회명), 주소, 출자금만 적어주시기 바랍니다.
2. 예시된 항목 외의 수입 또는 지출 항목이 있을 경우 모두 적습니다.
3. 사회적협동조합연합회 및 이종협동조합연합회의 사업구분, 금액, 구성비는 주 사업 란에 적어주시기 바랍니다.
4. 사회적협동조합이 「협동조합 기본법 시행규칙」 제12조제1항제3호가목에 따라 전체 인건비 총액 중 취약계층 인 직원에게 지급한 인건비가 40% 이상일 것을 판단 기준으로 하는 경우 인건비와 취약계층 인건비 항목을 구분하여 작성하시기 바랍니다.
5. 주 사업 및 기타사업은 정관으로 정한 사업명에 준해 작성합니다.