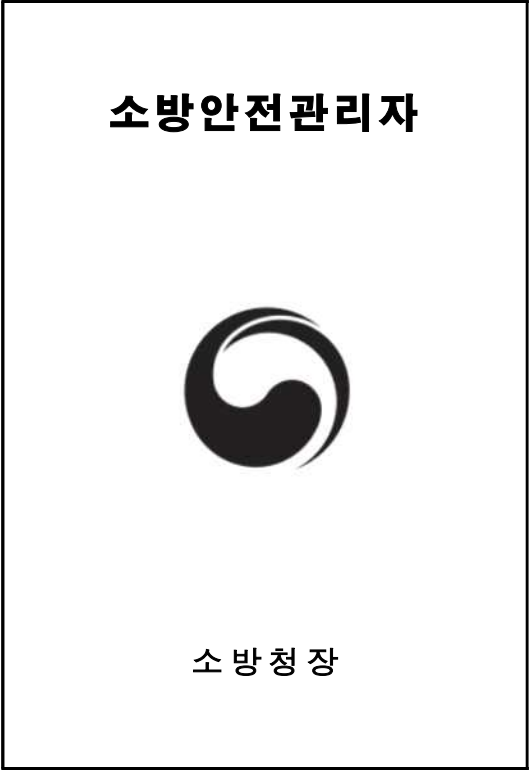


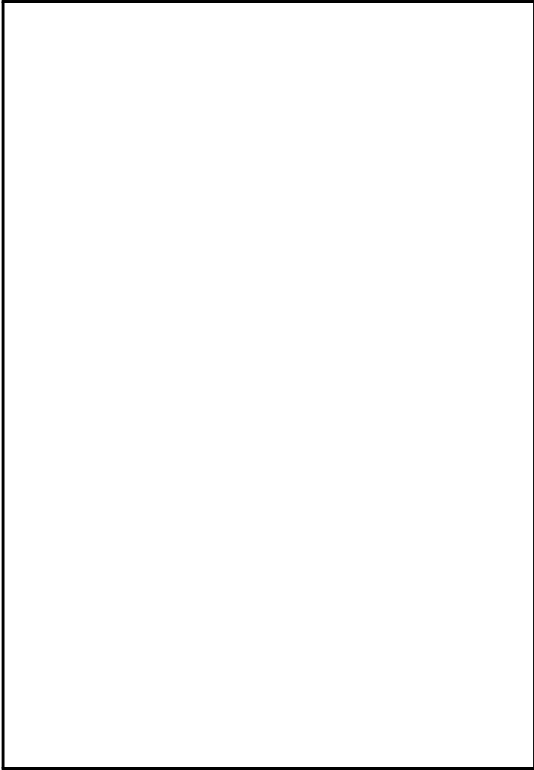
소방안전관리자 자격증

1. 수첩형

(표지 앞쪽)



(표지 뒤쪽)



- 비고 1. 검은색표지
2. 모든 글자 및 태극무늬는 금색
82mm×125mm[0.8mm 누박]

82mm×125mm[0.8mm 누박]

(내지 1쪽)

소방안전관리자 업무

1. 소방계획서의 작성 및 시행
2. 자위소방대 및 초기대응 체계의 구성·운영·교육
3. 피난시설, 방화구획 및 방화시설의 관리
4. 소방시설 그 밖의 소방관련 시설의 관리
5. 소방훈련 및 교육
6. 화기(火氣) 취급의 감독
7. 업무 수행 기록·유지
8. 화재발생 시 초기대응
9. 그 밖에 소방안전관리에 필요한 업무

본 자격은 「화재의 예방 및 안전관리에 관한 법률」 제30조에 따른 자격입니다.

74mm×114mm[모조지(150 g/m²)]

(내지 2쪽)

소방안전관리자 자격증

자격번호:

자격등급:

성명:

생년월일:

취득일:

발급일:

취득구분:

사 진
(3.5cm×4.5cm)

소방청장

직인

74mm×114mm[모조지(150 g/m²)]

(내지 3쪽)

주의사항

1. 소방안전관리자 자격증은 관계자의 요청이 있을 때에는 이를 제시해야 합니다.
2. 소방안전관리자 자격증을 다른 사람에게 빌려 주거나 빌리거나 이를 알선하는 경우 화재의 예방 및 안전관리에 관한 법률 제50조제2항의 규정에 따라 1년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금을 받게 됩니다.
3. 소방안전관리자 자격자는 선임중인 대상처에 변동이 있을 때에는 변동 사항을 신고해야 합니다.

74mm×114mm[모조지(150 g/m²)]

(내지 4쪽)

자격취득현황

자격 종목	자격 번호	취득일	발급 기관

74mm×114mm[모조지(150 g/m²)]

(내지 5쪽)

변동사항

년 월 일	내 용	확인

74mm×114mm[모조지(150 g/㎡)]

2. 상장형



소방안전관리자 자격증

- 자격번호:
- 자격등급:
- 성명:
- 생년월일:
- 취득구분:

사 진

(3.5cm×4.5cm)

위 사람은 「화재의 예방 및 안전관리에 관한 법률」 제30조에 따른 소방안전관리자 자격증을 취득하였음을 증명합니다.

- 취득일: 년 월 일
- 발급일: 년 월 일

소방청장

직인

비고: 태극문양 무늬는 금색

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]