

비영리법인 해산신고서

접수번호	접수일	처리일	처리기간 10일
------	-----	-----	-------------

청산인	성명	생년월일 (외국인등록번호)
	주소	전화번호

청산법인	명칭	전화번호
	소재지	

해산 연월일

해산 √사유

「민법」 제86조제1항 및 「국민권익위원회 소관 비영리법인의 설립 및 감독에 관한 규칙」 제10조에 따라 위와 같이 법인 해산을 신고합니다.

년 월 일

신고인

(서명 또는 인)

국민권익위원회 위원장 귀하

신고인 제출서류	1. 해산 당시의 재산목록 1부 2. 잔여재산 처분방법의 개요를 적은 서류 1부 3. 해산 당시의 정관 1부 4. 사단법인이 총회 결의에 따라 해산한 경우에는 그 결의를 한 총회의 회의록 사본 1부 5. 재단법인이 이사회의 결의에 따라 해산한 경우에는 그 결의를 한 이사회의 회의록 사본 1부	수수료 없음
담당공무원 확인사항	법인 등기사항증명서	

처리절차

신고서 작성	➔	접 수	➔	검토 확인	➔	결재
--------	---	-----	---	-------	---	----

신고인

처리기관: 국민권익위원회(비영리법인의 설립 및 감독업무 담당 소관 부서)