■ KOLAS 공인기관 인정신청 및 평가수행 절차에 관한 운영요령 [별지 제1호서식]

공인기관 원격평가 신청서

※ 바탕색이 어두운 칸은 신청인이 적지 않으며, [ ]에는 해당되는 곳에 √표를 합니다. (앞쪽)

접수번호	접수일	처리기간 7일

구분	[ ] 교정 [ ] 시험 [ ] 검증	[ ] 메디컬시험 [ ] 표준물질생산	[ ] 검사 [ ] 제품인증	[ ] 숙련도시험운영 [ ] 생물자원은행
신청기관	기관명		대표자명	
	인정번호		인정 유효기간	
	사업장 소재지 (우) * 사업장 소재지는 인정과 관련된 주요 활동이 있는 모든 소재지를 적습니다.			
	담당자	전화번호	전자우편	
	기술지원인원	전화번호	전자우편	
평가유형	[ ] 신규 [ ] 정기검사 [ ] 재평가 [ ]인정범위확대 [ ]소재지 변경 (기존 현장평가 예정일 : 년 월)			
평가범위	_____개 중분류* ____개 표준** * 메디컬시험기관, 숙련도시험운영기관 및 생물자원은행(인체유래물 외 분야)은 대분류 작성 ** 메디컬시험기관은 지침서 등, 숙련도시험운영기관은 스킴, 생물자원은행은 생물자원 종 수, 제품인증기관은 제품 품목 수, 검증기관은 스킴 수 작성			
기관요건	본 기관은 아래 사항을 모두 이해하고 충족하며, 평가시 문제가 발생할 경우 현장평가로 전환되는 것에 동의합니다. 신규평가를 원격으로 실시하는 경우, 12개월 이내에 현장평가가 실시될 수 있도록 보장하며 기간 이내에 현장평가가 이루어지지 못한 경우 한국인정기구의 행정처분에 따르는 것에 동의합니다. □ 동의 □ 부동의 ■ 모든 평가대상 문서 및 기록을 전자적 방식으로 제공하겠습니다. ■ 기술지원인원을 지정하여 원격평가 수행시 전산 관련 문제를 최소화하겠습니다. ■ 원격평가 수행관련 제반 비용을 부담하겠습니다.			

위와 같이 공인기관 원격평가를 신청합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

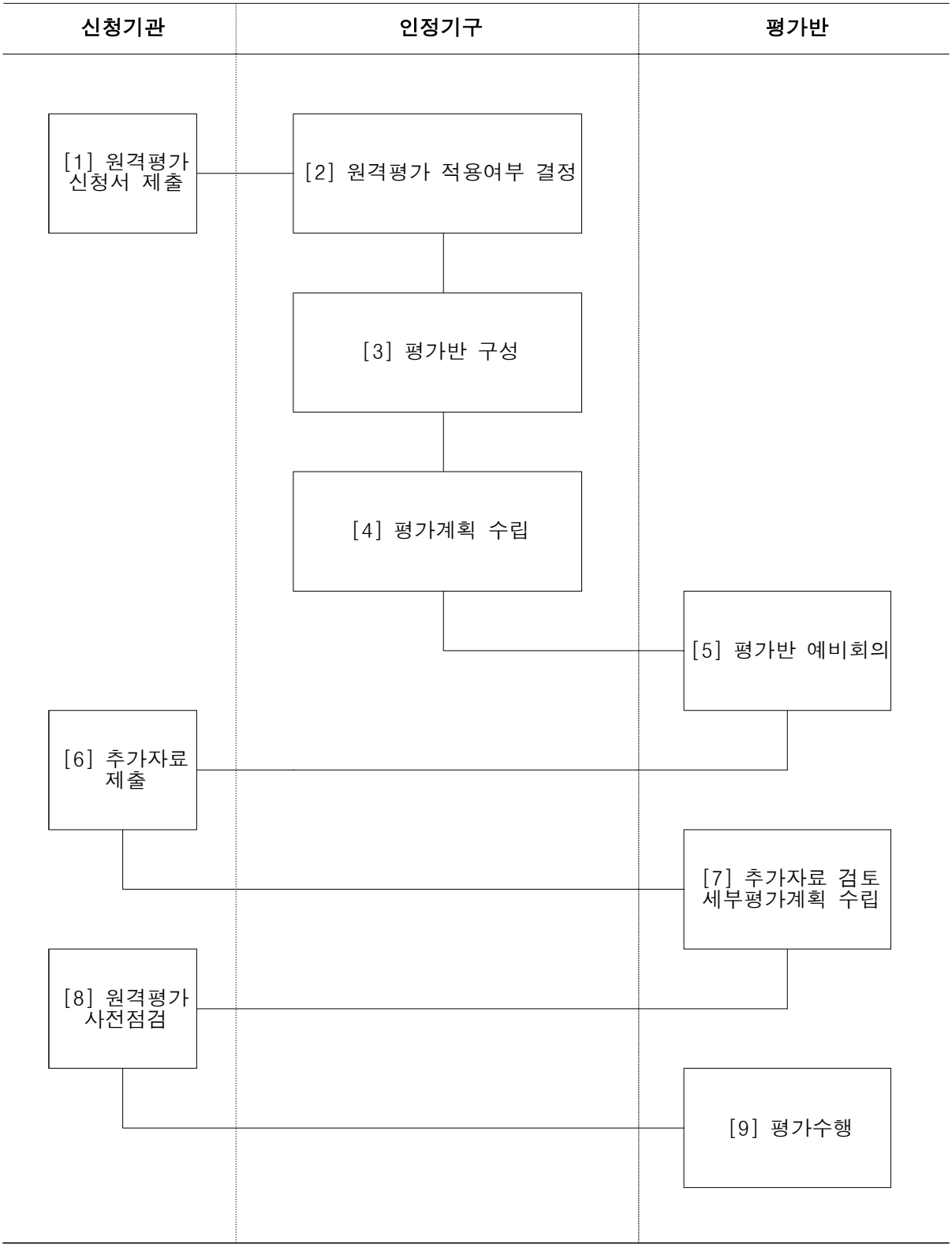
한국인정기구장 귀하

210㎜×297㎜[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

(뒤쪽)

처리절차

이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.



210㎜×297㎜[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]