[별지 제14호 서식]

문서접수 및 발송대장

연번	접수일	발신 수신	시행일	분류기호 문서번호	제 목	첨 부 물		처 리 담 당	발송방법		배 부	
						명 칭	수 량		우편	인편사송	인계인	수령인