

플라스틱 제품·재료·용기의 회수·재활용 관리대장

플라스틱 제품·재료·용기:
 (단위: kg, ℓ, 개)

연월일	① 회 수 내 용		처 리 내 용					④ 보관량
	업 체 명	회 수 량	② 재 활 용		③ 그 밖 의 사 항			
			방법 및 기 준	재 활 용 량	업체명	처 리 방 법	처리량	

- <작성요령>
- 관리대장은 재활용업자가 플라스틱 제품·재료·용기별로 분리하여 작성합니다.
- ① 재활용 대상 제품·재료·용기를 수거한 업체명, 회수량을 적습니다.
- ② 재활용하기 위한 구체적인 방법(예: 재생원료, 다른 제품의 원료)을 적습니다.
- ③ 선별 시 발생한 쓰레기 또는 재활용 대상 제품·재료·용기 외의 품목을 다른 업체에 위탁하여 처리한 경우 업체명, 처리 방법(예: 소각, 매립, 재활용), 처리량을 적습니다.
- ④ ①의 회수량에서 ②와 ③의 방법으로 처리한 양을 제외한 수량을 적습니다.