

(앞 쪽)

접수번호		접수일	처리기간 법인구성원 및 소속행정사 변경 신고: 10일 그 외의 신고: 즉시
신고인 (대표 행정사)	성 명		생년월일
	주 소		전화번호
	행정사 종류 (외국어:)		자격증 번호
사무소	명 칭		
	주 소		전화번호
변경 신고 사항	변경 전		
	변경 후		
폐업·휴업 및 업무재개 신고사항	폐업일, 휴업일 또는 업무재개일		
	폐업 및 휴업 사유		
	신고확인증 분실 사유(폐업·휴업 신고만 해당합니다)		
	휴업기간		

(서명 또는 인)

귀하

첨부 서류 (뒷면 계속)	업무 변경	행정사	· 신고확인증			수수료 없음
		합동 사무소	합동사무소 구성원 변경	운영규약 변경	사무소 명칭변경	
			1. 설치 신고확인증 2. 변경된 합동사무소 구성원의 사진 (신청일 전 6개월 이내에 모자를 쓰지 않은 상태에서 배경 없이 찍은 상반신 사진, 가로 3cm, 세로 4cm) 각 1장 3. 변경된 합동사무소 구성원의 행정사회 회원증 사본 각 1부	1. 설치 신고확인증 2. 변경된 운영규약	1. 설치 신고확인증	
			법인	법인구성원 또는 소속행정사 변경		
1. 법인업무신고확인증 2. 변경된 법인구성원 또는 소속행정사의 사진(신청일 전 6개월 이내에 모자를 쓰지 않은 상태에서 배경 없이 찍은 상반신 사진, 가로 3cm, 세로 4cm) 각 1장 3. 변경된 법인구성원 또는 소속행정사의 행정사회 회원증 사본 각 1부	1. 법인업무신고확인증 2. 변경된 정관 1부					

(뒤 쪽)

첨부 서류	· 폐업 · 휴업	· 신고확인증, 합동사무소 설치 신고확인증 또는 법인업무신고확인증(잃어버린 경우는 제외합니다)	수수료 없음
	· 업무재개	· 없음	
	· 사무소이전	· 신고확인증, 합동사무소 설치 신고확인증 또는 법인업무신고확인증	
담당 공무원 확인사항	· 업무변경 · 폐업 · 휴업 · 업무재개 · 사무소 이전	1. 행정사 자격증	
	· 합동사무소 구성원 변경	1. 변경된 합동사무소 구성원의 행정사 자격증 2. 변경된 합동사무소 구성원의 실무교육 수료증	
	· 법인구성원 또는 소속행정사 변경	1. 변경된 법인구성원 또는 소속행정사의 행정사 자격증 2. 변경된 법인구성원 또는 소속행정사의 실무교육 수료증	

행정사정보시스템 이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 행정사정보시스템을 통하여 행정사 자격증 및 실무교육 수료증을 확인하는 것에 동의합니다.

* 담당 공무원의 행정사정보시스템 이용에 동의하지 않는 경우에는 신고인이 직접 해당 서류를 제출해야 합니다.

년 월 일

신고인 (서명 또는 인)

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]