

수익사업 승인 유효기간 연장신청서

※ 색상이 어두운 칸은 신청인이 작성하지 않습니다.

|      |                                     |                |  |          |  |      |  |
|------|-------------------------------------|----------------|--|----------|--|------|--|
| 접수번호 |                                     | 접수일            |  | 처리기간     |  | 60일  |  |
| 신청인  | 단체명                                 |                |  | 법인등록번호   |  |      |  |
|      | 대표자                                 |                |  | 전화번호     |  |      |  |
|      | 사무소 소재지                             |                |  |          |  |      |  |
| 신청내용 | 유효기간의<br>연장을<br>신청하는<br>수익사업의<br>내용 | 수익사업명(업종 및 품목) |  | 수익사업 승인서 |  |      |  |
|      |                                     |                |  | 발급일      |  | 발급번호 |  |
|      | 사업장 소재지                             |                |  |          |  |      |  |
|      | 유효기간 연장<br>신청기간 및<br>연장 신청사유        | 유효기간 연장 신청기간   |  |          |  |      |  |
|      |                                     | 유효기간 연장 신청사유   |  |          |  |      |  |

「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제13조의4제2항 및 같은 법 시행규칙 제11조의2제1항에 따라 위와 같이 수익사업 승인의 유효기간 연장을 신청합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

국가보훈부장관 귀하

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 신청인<br>제출서류    | 1. 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 시행규칙」 별지 제10호서식의 복지사업심의위원회 심의 의결서<br>2. 수익사업에 대한 인가·허가·면허·등록·신고 등 관계 법령에 따라 해당 수익사업 수행에 필요한 자격을 갖추었음을 증명하는 서류<br>3. 그 밖에 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제13조의3제3항 및 같은 법 시행규칙 제10조에 따른 승인 기준 충족 여부를 확인하기 위해 국가보훈부장관이 필요하다고 인정하여 제출을 요구하는 서류 | 수수료<br>없음 |
| 담당 공무원<br>확인사항 | 1. 사업자등록증명<br>2. 건물등기사항증명서<br>3. 토지등기사항증명서                                                                                                                                                                                                                                   |           |

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무 처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통해 사업자등록증명을 확인하는 것에 동의합니다. \* 동의하지 않는 경우에는 신청인이 그 서류를 직접 제출해야 합니다.

신청인 (서명 또는 인)

처리절차

|        |   |    |   |         |   |    |   |                         |
|--------|---|----|---|---------|---|----|---|-------------------------|
| 신청서 작성 | ➔ | 접수 | ➔ | 검토 및 심사 | ➔ | 결재 | ➔ | 유효기간 연장 여부<br>및 연장기간 통보 |
|--------|---|----|---|---------|---|----|---|-------------------------|

신청인

국가보훈부장관