

직무발명보상 우수기업 인증서 재발급 신청서

※ 색상이 어두운 칸은 신청인이 작성하지 않으며, []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

접수번호		접수일시		처리기간	30일
신청자	기업	기업명		대표자명	
		인증번호 (발급일자)		전화번호	
		소재지(우편번호:)			
	담당자	성명		전화번호	
		전자우편		팩스번호	
		부서명		직위	
재발급 신청	재발급 사유				
	[] 인증서 분실 [] 인증서 훼손 [] 인증서 기재사항 변경				
	기재사항 변경 [] 업체명 [] 대표자명 [] 주소 [] 그 밖의 사항 (내용)				

「발명진흥법 시행령」 제6조의6제6항에 따라 직무발명보상 우수기업 인증서의 재발급을 신청합니다.

년 월 일

신청기업 대표 (서명 또는 인)

지식재산처장 귀하

첨부서류	1. 우수기업인증서를 잃어버린 경우: 사유서 2. 우수기업인증서가 헐어 못쓰게 된 경우: 못쓰게 된 우수기업인증서 3. 우수기업인증서의 기재사항이 변경된 경우: 변경된 사항을 증명하는 서류				수수료 없음			
처리절차								
신청서 작성 기업	➔	접수 지식재산처 (수탁기관)	➔	신청 내용 확인 지식재산처 (수탁기관)	➔	심사 지식재산처	➔	인증서 재발급 지식재산처 (수탁기관)