

[] 생산
청정수소 [] 수입 신고서
[] 판매

※ []에는 해당되는 곳에 "√"표시를 하시기 바라며, 색상이 어두운 칸은 신고인이 작성하지 않습니다. (앞쪽)

접수번호	접수일시	처리기간
------	------	------

구분	① 청정수소인증등급			
신고인	② 상 호(법인명)		③ 사업자등록번호 (법인등록번호)	
	④ 대표자 성명		⑤ 인증서번호	
	⑥ 소재지(본사)			
	⑦ 담당자(연락처)			
거래대상 사업자	⑧ 거래처 상호		⑨ 대표자 성명	
	⑩사업자등록번호 (법인등록번호)		⑪ 담당자(연락처)	
	⑫ 소재지			

청정수소 생산 · 수입 · 판매 내역

⑬ 일자	구분 (생산/수입/판매)	⑭ 수입국	⑮ 수입가격(원/kg)	판매가격(원/kg)	수소량(kg)

「수소경제 육성 및 수소 안전관리에 관한 법률」 제25조의3, 같은 법 시행령 제34조의7제1항 및 같은 법 시행규칙 제9조의5제1항에 따라 위와 같이 신고합니다.

년 월 일

신고인

(서명 또는 인)

인증운영기관의 장 귀하

신고인 제출서류	1. 청정수소의 수입 계약서(외국어로 작성된 경우에는 국문 번역문을 첨부해야 합니다) 2. 청정수소의 판매 계약서 3. 청정수소 인증서 사본 4. 그 밖에 선박 운항정보 등 청정수소의 생산·수입 또는 판매 등의 신고 접수에 필요한 서류	수수료 없음
담당 직원 확인사항	1. 법인등기사항증명서(법인인 경우만 해당합니다) 2. 사업자등록증	

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 직원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 직원 확인사항 제2호를 확인하는 것에 동의합니다. * 동의하지 않는 경우에는 신고인이 해당 서류의 사본을 직접 제출해야 합니다.

신청인

(서명 또는 인)

작성방법

- 1. ①번은 신고 대상 청정수소 인증 등급을 기재해야 합니다.
- 2. ②번부터 ⑦번은 신고 대상 사업체의 현황에 관하여 기재해야 합니다.
- 3. ⑧번부터 ⑫번은 수입 대상 사업자 혹은 판매 대상 사업자에 관하여 기재해야 합니다.
- 4. ⑬번은 생산/수입/판매 일자와 관련된 사항을 기재해야 합니다.
(생산의 경우 일 단위 또는 월 단위 작성, 수입·판매의 경우 일 단위 작성)
- 5. ⑭번은 청정수소를 수입하는 경우 해당 국가를 기재해야 합니다.
- 6. ⑮번은 청정수소를 수입하는 경우 해당 가격을 기재해야 합니다.

처리절차

신고서	→	접수	→	검토	→	확인	→	결재
신고인		인증운영기관		인증운영기관		인증운영기관		인증운영기관