

1. 비공개기록물 제한적 열람신청서

* 접수번호와 접수일자는 신청인이 적지 않습니다.

접수번호		접수일자		처리기간
신청인	[] 당사자	성명(기관·단체명)	주민등록번호	전화번호
		주소		전자우편
	[] 대리인	성명(기관·단체명)	주민등록번호	전화번호
		주소		전자우편

접수자	직급	성명
		(서명 또는 인)

열람신청 기록물	
----------	--

신청목적	
------	--

* 비공개 기록물 제한적 열람 청구 시 적은 목적 외의 용도로 그 정보를 사용할 경우에는 「공공 기록물 관리에 관한 법률」 제51조제4호에 따라 3년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금에 처할 수 있습니다.

* 위의 신청목적 내 사용에 동의함 [] 동의하지 않음 []

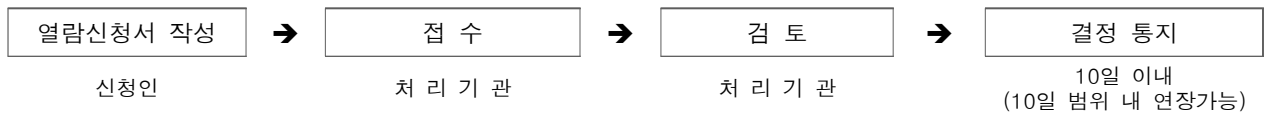
년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

대리인 (서명 또는 인)

(접수기관의 장) 귀하

처 리 절 차



..... 자 르 는 선

접 수 증

접수번호		신청인(기관·단체명)
접수자	직급	성명
		(서명 또는 인)

귀하의 신청서는 위와 같이 접수되었습니다.

년 월 일

접수기관의 장

직인

※ 제한적 열람의 처리와 관련하여 문의사항이 있으면 담당부서로 문의하여 주시기 바랍니다.

2. 비공개기록물 열람 재심의 요청서

* 접수번호와 접수일자는 신청인이 적지 않습니다.

접수번호		접수일자		처리기간
신청인	[] 당사자	성명(기관·단체명)	주민등록번호	전화번호
		주소		전자우편
	[] 대리인	성명(기관·단체명)	주민등록번호	전화번호
		주소		전자우편
접수자	직급	성명 (서명 또는 인)		
열람신청 기록물				
재심의 요청 취지 및 이유				

* 「공공기록물 관리에 관한 법률 시행령」 제73조제4항 및 제5항에 따라 귀 기관·단체의 비공개 결정에 대하여 위와 같이 재심을 요청합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

대리인 (서명 또는 인)

(접수기관의 장) 귀하

처리절차

재심의 요청서 제출 신청서 (7일 이내)	→	접수 처리기관	→	심의 기록물공개심의회 (처리기관)	→	재결정 통지 7일 이내
------------------------------	---	------------	---	--------------------------	---	-----------------

..... 자르는 선

접수증

접수번호	신청인(기관·단체명)		
접수자인	직급	성명 (서명 또는 인)	

귀하의 신청서는 위와 같이 접수되었습니다.

년 월 일

접수기관의 장

직인

※ 제한적 열람의 처리와 관련하여 문의사항이 있으면 담당부서로 문의하여 주시기 바랍니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]