

비용 보조 신청서

※ 색상이 어두운 난은 신청인이 작성하지 않습니다.

접수번호	접수일시	처리기간	90일
신청인	상호(법인명)	성명(대표자)	사업자등록번호(법인등록번호)
	주소(소재지)		전화번호
신청내용	사업의 목적과 내용		
	사업비용		
	사업의 범위와 기간		

「철도물류산업의 육성 및 지원에 관한 법률」 제17조제1항, 같은 법 시행령 제7조제2항 및 같은 법 시행규칙 제4조에 따라 위와 같이 비용의 보조를 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

국토교통부장관 귀하

신청인 제출서류	1. 사업내용, 사업규모 및 사업비 등이 포함된 사업계획서 2. 「철도물류산업의 육성 및 지원에 관한 법률」 제17조제1항 각 호의 사업 시행이 철도화물 수송의 효율성에 미치는 효과를 설명한 서류	수수료 없 음
담당 공무원 확인 사항	1. 법인 등기사항증명서(신청인이 법인인 경우에만 해당합니다) 2. 사업자등록증명	

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인 사항 중 제2호를 확인하는 것에 동의합니다. *동의하지 아니하는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.

신청인

(서명 또는 인)

처리절차

신 청	→	접 수	→	검 토	→	결 정	→	통 보
신청인		처 리 기 관 (국토교통부)		처 리 기 관 (국토교통부)		처 리 기 관 (국토교통부)		처 리 기 관 (국토교통부)