

|          |    |                                  |                                 |
|----------|----|----------------------------------|---------------------------------|
| 제        | 호  | <b>운수종사자 교육카드</b>                |                                 |
| 1. 소     | 속: | <div>사 진<br/>(3.5cm×4.5cm)</div> | <div>교육실시기관</div> <div>직인</div> |
| 2. 직     | 명: |                                  |                                 |
| 3. 성     | 명: |                                  |                                 |
| 4. 생년월일: |    |                                  |                                 |

190mm×68mm(보존용지 80g/㎡)

(제2쪽)

|                                                |  |
|------------------------------------------------|--|
| <b>주 의 사 항</b>                                 |  |
| 1. 이 카드는 근무시간 중 항상 휴대해야 합니다.                   |  |
| 2. 이 카드는 지정된 교육을 마치고 해당란에 확인을 받아야 합니다.         |  |
| 3. 이 카드는 다른 사람에게 대여할 수 없습니다.                   |  |
| 4. 이 카드를 분실하였을 때에는 발행기관에 즉시 신고하여 재발급을 받아야 합니다. |  |

(제3쪽)

|       |       |        |        |        |        |        |
|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 제 1 회 | 제 2 회 | 제 3 회  | 제 4 회  | 제 5 회  | 제 6 회  | 제 7 회  |
|       |       |        |        |        |        |        |
| 년 월 일 | 년 월 일 | 년 월 일  | 년 월 일  | 년 월 일  | 년 월 일  | 년 월 일  |
| 제 8 회 | 제 9 회 | 제 10 회 | 제 11 회 | 제 12 회 | 제 13 회 | 제 14 회 |
|       |       |        |        |        |        |        |
| 년 월 일 | 년 월 일 | 년 월 일  | 년 월 일  | 년 월 일  | 년 월 일  | 년 월 일  |