[별지 제6호]

제 출 서 류 목 록 표

심사분야	연번	내 용	발 급 기 관 (확 인 기 관)	비 고
총괄	1	이행능력심사신청서	신청자	[별지 제1호] 참조
	2	이행능력심사 자기평가 및 심사표 - 항목별 평점 세부내역	신청자	[별지 제2호] 참조 [별지 제2-1,제2-2,제2-2호] 참조
	3	식품위생법 및 축산물위생법 위반 사실 관련 확인서(급식)	신청자	[별지5호]
	4	식품위생법 위반 관련 행정처분 증빙자료(급식)	신청자	관계기관 양식
	5	농수산물의 원산지 표시에 관한 법률 위반 관련 행정처분 증빙자료(급식)	신청자	관계기관 양식
납품실적	6	물품납품(판매)실적증명원 또는 물품납품(판매)실적확인서	납품받은 기관(수요기관) 또는 조달청	[별지 제3호, 제4호] 참조
기술능력	7	기술등급 확인서	해당 기술신용정보업자	(제출생략)
경영상태	8	신용평가등급 확인서	해당 신용정보업자	(제출생략)
신인도	9	고도인증 일반인증 녹색인증 기타(소기업·소상공인, 여성기업, 장애인고용기업 지원, 비상대비 중점관리업체, 접경지역지원(급식류) 등)	관계기관 등 관계기관 등 기후에너지환경부 등 조달청, 심사대상자, 고용노동부 등 관계기관	

※【주】

① 제출서류 중 「조달청 신용평가등급 조회시스템」또는 「중소기업제품 공공구매종합정보망」(www.smpp.go.kr)을 통해 확인이 불가능하여 사본을 제출하는 경우 원본을 제시하여야 하며, 동 사본에는 “사실과 서로 다르지 않음”을 대표자가 확인·날인하여야 한다.