

[]전입(재등록 포함) 신고 사후확인용 자료
[]주민등록(신규등록)

※ 하단의 유의사항을 읽고 작성해 주시기 바라며, []에는 해당하는 곳에 √ 표를 합니다.

접수 번호		신고일		출력일	
세대주 인적사항	성명			전화번호	
	생년월일(남/여)			휴대전화번호	
	주소				
전입자 또는 주민등록자	세대주와의 관계	성명	생년월일(남/여)	거주 여부 확인	
				[]거주	[]비거주
				[]거주	[]비거주
				[]거주	[]비거주
				[]거주	[]비거주
				[]거주	[]비거주
				[]거주	[]비거주
				[]거주	[]비거주
				[]거주	[]비거주

확인자 의견란	
---------	--

(이장·통장 확인경위 및 의견진술)

「주민등록법 시행령」 제15조 및 같은 법 시행규칙 제4조의2에 따라 전입·주민등록 신고
사항을 확인합니다.

년 월 일

세대주(원) (서명 또는 인)
확인자 이장·통장 (서명 또는 인)

읍·면·동장 및 출장소장 귀하

담당 공무원 확인	직급	성명	(서명 또는 인)
--------------	----	----	-----------

유의사항	
------	--

- 「개인정보 보호법」 제71조에 따라 업무상 알게 된 개인정보를 누설하거나 권한 없이 다른 사람이 이용하도록 제공한 자는 5년 이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금형에 처해질 수 있습니다.
- 이장·통장의 정확한 사후확인이 허위 전입신고를 예방할 수 있으므로 적극적이고 성실하게 조사해야 합니다.
- 세대주(원)의 확인을 받을 수 없는 경우에는 확인자 의견란을 작성해야 합니다.