

수사서류 열람·복사 신청서

※ []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다. (앞쪽)

접수번호		접수일자		처리기간	48시간	
신청인	성명			생년월일		
	주소			전화번호		
	사건 과의 관계	[] 피(혐)의자 본인			[] 피(혐)의자의 변호인	
		[] 피(혐)의자의 ()				
[] (피해자 / 참고인) 본인			[] (피해자 / 참고인)의 변호인			
		[] (피해자 / 참고인) 의 ()				
※ 본인이 아닌 법정대리인, 배우자, 직계친족, 형제자매가 신청하는 경우에는 위임장 및 신분관계를 증명하기 위한 문서 첨부 필요						
사 건	사건번호			피의자		
				외 명		
죄 명						
신청내용	[] 본인의 진술이 기재되거나 본인이 제출한 서류					
	[] 불송치 결정된 사건의 기록 전부 또는 일부					
	[] 고소장·고발장·이의신청서 (피의자 측인 경우에 신청 가능, 신청사유 소명 필요)					
	[] 현행범인체포서·긴급체포서·체포영장·구속영장 (체포·구속된 피의자, 그 변호인인 경우에 신청가능)					
※ 세부 신청 내용은 별지에 기재						
신청사유						

「검사와 사법경찰관의 상호협력과 일반적 수사준칙에 관한 규정」 제69조(입건전조사사건의 경우에는 제16조제6항)에 따라 위와 같이 수사서류의 열람·복사를 신청합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

○○지방중대범죄수사청장 귀하

결정	수사관			소속 부서장
	허 가	거 부	범위제한	
	인	인	인	

