■ 공공기록물 관리에 관한 법률 시행규칙[별지 제14호서식] <개정 2014.11.4.>

1. 비공개기록물 제한적 열람신청서

* 접수번호와 접수일자는 신청인이 적지 않습니다.

접수번호	접수일자	처리기간

신청인	[ ]당사자	성명(기관·단체명)	주민등록번호	전화번호
		주소		전자우편
	[ ]대리인	성명(기관·단체명)	주민등록번호	전화번호
		주소		전자우편

접수자	직급	성명 (서명 또는 인)
열람신청 기록물		
신청목적		

* 비공개 기록물 제한적 열람 청구 시 적은 목적 외의 용도로 그 정보를 사용할 경우에는 「공공기록물 관리에 관한 법률」 제51조제4호에 따라 3년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금에 처할 수 있습니다.
* 위의 신청목적 내 사용에 동의함 [ ] 동의하지 않음 [ ]

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

대리인 (서명 또는 인)

(접수기관의 장) 귀하

처 리 절 차

열람신청서 작성	→	접 수	→	검 토	→	결정 통지
신청인		처 리 기 관		처 리 기 관		10일 이내 (10일 범위 내 연장가능)

자르는 선

접 수 증

접수번호		신청인(기관·단체명)
접수자	직급	성명 (서명 또는 인)

귀하의 신청서는 위와 같이 접수되었습니다.

년 월 일

접수기관의 장 직인

※ 제한적 열람의 처리와 관련하여 문의사항이 있으면 담당부서로 문의하여 주시기 바랍니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

2. 비공개기록물 열람 재심의 요청서

* 접수번호와 접수일자는 신청인이 적지 않습니다.

접수번호		접수일자		처리기간
신청인	[ ]당사자	성명(기관·단체명)	주민등록번호	전화번호
		주소		전자우편
	[ ]대리인	성명(기관·단체명)	주민등록번호	전화번호
		주소		전자우편
접수자		직급	성명	(서명 또는 인)
열람신청 기록물				
재심의 요청 취지 및 이유				

* 「공공기록물 관리에 관한 법률 시행령」 제73조제4항 및 제5항에 따라 귀 기관·단체의 비공개 결정에 대하여 위와 같이 재심의를 요청합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

대리인 (서명 또는 인)

(접수기관의 장) 귀하

처 리 절 차			
재심의 요청서 제출	→ 접 수	→ 심 의	→ 재결정 통지
신 청 서 (7일 이내)	처 리 기 관	기록물공개심의회 (처 리 기 관)	7일 이내

자르는 선

접 수 증

접수번호		신청인(기관·단체명)
접수자인	직급	성명 (서명 또는 인)

귀하의 신청서는 위와 같이 접수되었습니다.

년 월 일

접수기관의 장 직인

※ 제한적 열람의 처리와 관련하여 문의사항이 있으면 담당부서로 문의하여 주시기 바랍니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]