[별지 제4호의10서식] <개정 2023. 12. 28.>

(　　년도) 생활폐기물 배출실적 신고서

※ 뒤쪽의 작성방법을 읽고 작성하시기 바라며, [　]에는 해당되는 곳에 √표를 합니다. (앞쪽)

생활폐기물 배출자 정보	① 상호(명칭)		② 사업자등록번호	
	③ 성명(대표자)		④ 전화번호	
	⑤ 주소		⑥ 공동주택명(아파트 또는 건물명)	
	⑦ 세대수		⑧ 사용승인일	
	⑨ 주소(배출현장)			

생활폐기물 위탁계약 정보	⑩ 계약 내용	계약명		계약금액(원)	
		계약일자		계약기간	
		계약품목		수거주기	
	⑪ 수탁 처리업체	상호(명칭)		사업자등록번호	
		성명(대표자)		전화번호	
		사업장소재지			
		허가/신고사항			

⑫ 생활폐기물의 위탁 처리량(kg)

월간	총 계	㉠ 종이류	㉡ 유리병	㉢ 금속캔	㉣ 고철류	㉤ 플라스틱	㉥ 투명 PET	㉦ 발포 수지류	㉧ 비닐 포장재	㉨ 의류	㉩ 전자제품	㉪ 기타
1월												
2월												
3월												
4월												
5월												
6월												
7월												
8월												
9월												
10월												
11월												
12월												
합계												

⑬ 수집운반된 폐기물의 처리 현황

구분	수집운반업체명	재활용업체명	처리량(kg)	비고
품목1				
품목2				
품목3				
품목4				
품목5				

「폐기물관리법」 제15조제3항 및 같은 법 시행규칙 제16조의9제1항에 따라 위와 같이 생활폐기물배출자의 위탁 처리실적, 처리방법 및 계약에 관한 사항을 신고합니다.

년 월 일

신고인 (서명 또는 인)

특별자치시장, 특별자치도지사, 시장・군수・구청장 귀하

담당 공무원 확인사항	법인 등기사항증명서 또는 사업자등록증	수수료 없음

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당공무원 확인 사항 중 사업자등록증을 확인하는 것에 동의합니다. * 동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류의 사본을 제출해야 합니다.

신고인 (서명 또는 인)

작성방법

1. ①란은 생활폐기물 배출실적 신고서 작성 주체의 상호(명칭)을 적습니다.
2. ⑦란은 공동주택에 해당할 경우만 적습니다.
3. 생활폐기물 수탁처리업체가 2개 이상일 경우는 ⑩, ⑪란을 추가하여 적습니다.
4. ⑫란은 공동주택 등에서 배출되는 품목별 생활폐기물 처리량을 적습니다.