공무원교육훈련심의위원회 심의의결서

< 부 처 명 >

(앞 쪽)

1. 제 목 :

2. 일 시 :

3. 심의대상자 기본사항

[대상자 인적사항]

소 속	직 급	성 명	생년월일	현직급 임용일 (현부서)	최 초 임용일	비 고

[최근 3년간 근무성적 평가 결과]

대 상 자		구 분	0000년	0000년		0000년		0000년
직 급	성 명		하반기	상반기	하반기	상반기	하반기	상반기
		평가점수	점					
		평가등급	수 (1등급/3등급)					

※ '공무원 성과평가 등에 관한 규정'에 의한 평가점수 및 수, 양, 가 등 평가등급을 기재(직무성과계약에 의한 평가 포함)

※ 1년에 1회만 실시한 경우 하반기란에 기재

[훈련대상자와 훈련과제의 관련성]

직 급	성 명	훈련과제	담당업무 (과제와 관련성)	최근 5년간 보직경로	주요공적

4. 세부 심의내용 :

※ 지침 X. 공무원 국외위탁교육훈련 운영의 3. 훈련공무원의 선발 및 훈련관리 중 '가. 자체훈련계획 협의 등'에 규정된 사항에 대한 심의 시 다음 중 해당사항을 반드시 포함하여 심의하여야 함(필요시 별지 사용)

○ 연도별 국외훈련계획

- 부처 인력관리계획과 연계성 및 국외훈련 계획의 적정성 등

○ 훈련공무원 선발·추천
- 요건심사(연령, 근무경력, 어학능력, 징계사실, 타 공무원과의 형평 등)
- 자격심사(근무실적 등 추천의 적정성, 훈련과제 수행의 적정성 등) 등

○ 훈련분야 및 훈련과제 지정
- 훈련분야 및 훈련과제의 선정의 적정성
- 훈련과제 수행을 위한 훈련국·훈련기관·훈련기간의 적정성 등

○ 박사·JD 취득을 위한 파견 및 의무복무대상자 휴직 관련
- 박사·JD 취득의 필요성(부처 인력양성계획과 연계 등)
- 박사·JD 취득을 위한 대상자 선정의 적정성
- 박사·JD 취득 후 업무활용 및 공직근무 가능성
- 의무복무대상자의 휴직 필요성 및 목적달성 가능성 등

○ 훈련결과보고서 등 훈련성과 평가
- 훈련결과보고서, 부처자체 연구과제 등에 대한 달성도 평가 등

○ 기타 필요사항

5. 심의결과 :

※ 심의·의결내용을 요약하여 기재

6. 위원회 의견 :

구 분	직 위	성 명	가 부	서 명
위 원 장	부기관장	○ ○ ○		
위 원		○ ○ ○		
		○ ○ ○		