

중 · 장기복무 제대군인 지원 신청서

※ []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

※ 어두운 난은 작성하지 않습니다.

(앞쪽)

접수번호		접수일		처리기간 15일 (범죄경력 확인에 필요한 기간 제외)					
중 · 장기 복무 제대군인	성명				주민등록번호		-		
	주소	(전화번호: 전자우편주소:)							
	군별		계급		군번		병과		
	입대일			전역일			복무기간	년	개월
군복무 기간	입대일			전역일			복무기간	년	개월
	입대일			전역일			복무기간	년	개월
	입대일			전역일			복무기간	년	개월
군인연금 수급여부	수급[] 미수급[]								
지원 신청 사항	[] ① 직업교육훈련		[] ② 취업지원		[] ③ 전직지원금				
	[] ④ 교육 지원		[] ⑤ 보철구의 지급		[] ⑥ 대부 지원				
	[] ⑦ 법률구조 지원		[] ⑧ 주택의 우선 공급		[] ⑨ 의료 지원				
	[] ⑩ 공공시설의 이용		[] ⑪ 진로 · 직업상담 및 취업알선 등						
	1. 「제대군인지원에 관한 법률」 제13조제2항에 따른 직업능력개발훈련 및 ②부터 ⑦까지의 지원을 받으려는 신청인은 그에 해당하는 별도의 신청서를 작성 · 제출해야 합니다. 2. ① 또는 ⑪의 지원을 받으려면 제대군인지원센터 홈페이지(www.vnet.go.kr)에서 별도로 회원 가입을 해야 합니다.								

「제대군인지원에 관한 법률」 제4조제1항 본문, 같은 법 시행령 제2조제1항 및 같은 법 시행규칙 제2조제1항에 따라 중 · 장기복무 제대군인 지원을 신청합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

지방보훈청장

보훈지청장 귀하

제주특별자치도지사

담당 공무원 확인사항	병적증명서	수수료 없 음
----------------	-------	------------

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통해 위의 담당 공무원 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다.

※ 동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 해당 서류를 제출해야 합니다.

신청인 (서명 또는 인)

210mm×297mm(백상지 80g/㎡ 또는 중질지 80g/㎡)

처 리 절 차			
신청인	접수 및 처리기관		
	관할 보훈(지)청 또는 제주특별자치도		
<div>신청서 작성</div>		<div>접 수</div>	
		↓	
<div>통보</div>		<div>심사 및 결정</div>	
확인			
담당	주무	과장	(지)청장