

통상변화대응계획

※ 색상이 어두운 칸은 신청인이 작성하지 않으며, 6쪽의 작성방법을 읽고 작성하시기 바랍니다. (6쪽 중 1쪽)

접수번호		접수일		처리기간 30일			
정리번호		관리번호					
신청인	상호(명칭)	한글		법인등록번호			
		영문					
	성명(대표자)	한글		생년월일			
		영문					
	사업자등록번호						
	설립 연월일			업종	업종명 업종코드		
	소재지	본사					
		사업장					
	연락처	전화번호		전자우편			
홈페이지 주소		팩스					

1. 계획의 개요

통상영향 개요 및 통상변화대응계획 추진 목적						
시설 설치장소		이행기간		년 월 ~ 년 월		
사업추진 계획요약	기술 (서비스) 수급 계획					
	인력수급 계획					

사업추진 계획요약	설비추진 계획	
	판로확보 계획	
	※ 통상변화대응계획 이행기간 내 기존 기술과의 연관성, 기존 인력·설비·거래처 활용여부 또는 신규 채용·투자계획·거래처 확보계획 등을 기술	

2. 세부추진계획

가. 통상 변화 대응 계획 상의 생산 제품(상품 또는 서비스) 개요: 기존 또는 신규	제 품 명 (상품 또는 서비스명)	
	제 품 용 도 및 특 성 (상품 또는 서비스 주요내용)	
	기술(서비스) 품질경쟁력	<ul style="list-style-type: none"> - 대체·경쟁제품과의 차별성 - 국내외 경쟁사 제품과 기술, 품질, 가격 비교
	상품(서비스) 개발계획 및 생산/ 증산 계획	
	기 대 효 과 (수출증대 및 수입대체, 고용, 자원활용 등)	
※ 대체 또는 경쟁제품과의 차별성은 기술/기능상의 차이를 위주로 하되 핵심기술(서비스)을 기술		

라. 자금
조달
계획

총 필요 금액 (단위: 백만원)	구분		명세		금액
	시 설 자 금	기계시설			
		시험검사설비			
		기타			
	운 전 자 금	기술개발비용			
		원자재·부자재 구입비 및 인건비 등			
		기타			
	합계				

조달계획 (단위: 백만원)	구분			금액	비고
	총 필요 금액	시설			
		운전			
	자체자금	시설			
		운전			
	통상변화대응지원 자금 융자	시설			
		운전			
	은행자금 등 기타	시설			
		운전			

마. 기술· 경영 혁신 지원 추진 계획	구분	내용
	추진목적	
	추진시기	
	희망분야 및 요구수준	
	※ 기술·경영 혁신 지원 희망분야 및 요구수준은 구체적으로 기재	

		구분	직전연도 (T-1년)	해당연도 (T년)	1차년도 (T+1년)	2차년도 (T+2년)	3차년도 (T+3년)
바. 재무 계획 (단위: 백만원)	대 차 대 조 표	총자산					
		자기자본					
	손 익 계 산 서	고정부채					
		유동부채					
		매출액					
		매출총이익					
		판매비와 일반관리비					
		영업이익					
		영업외비용					
		경상이익					
		법인세					
	당기순이익						
			* T : 기준연도				

「통상환경변화 대응 및 지원에 관한 법률」 제9조제2항, 같은 법 시행령 제8조제1항 및 같은 법 시행규칙 제4조에 따라 위와 같이 통상변화대응계획을 제출합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

통상변화대응지원센터의 장 귀하

작성 방법

- 1. 설립 연월일란은 법인인 경우에는 법인 등기사항증명서상의 법인 설립일을, 개인사업자인 경우에는 사업자등록증상의 개업 연월일을, 개인사업자가 법인으로 전환한 경우에는 사업자등록증상의 개업 연월일을 적습니다.
- 2. 업종명란은 사업자등록증상의 종목을 적습니다.
- 3. 업종코드란은 한국표준산업분류표(통계청 고시 제2024-203호)의 세세분류 5자리를 적습니다.

처리 절차

