[별지 제12호서식] <개정 2009.7.24> (앞쪽)

데이터베이스제작자권리 등록신청명세서

※□에는 V표를 합니다

<table>
<tr><td rowspan="3">데이터베이스
※ 기존 등록물인 경우 기재하지 않음</td><td>① 제 호
(제 목)</td><td colspan="4">※ 외국어는 한글 병기</td></tr>
<tr><td>② 복제물
형 태</td><td colspan="2">□ 책 □ 인쇄물 □ 사진 □ CD □ DVD □ 디스켓
□ Tape □ 비디오테이프 □ 기타( )</td><td>③ 복제물
수 량</td><td></td></tr>
<tr><td>④
내
용</td><td colspan="4">※ 충분한 설명이 되도록 자세히 기재 (10자 이상 1,000자 이하, 기재란 부족 시 별지 기재 첨부)</td></tr>
<tr><td colspan="2">⑤ 전등록번호 및 등록 연월일</td><td colspan="4">※ 동일 데이터베이스에 기존 등록 있는 경우에만 기재</td></tr>
<tr><td rowspan="9">등록사항</td><td colspan="2">⑥ 권리에 대한 지분</td><td colspan="4">※ 공동데이터베이스제작자인 경우에만 기재</td></tr>
<tr><td>□ 제작 □ 갱신</td><td>⑦ 연월일</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">공표</td><td>⑧ 공표연월일</td><td></td><td>⑨ 공표국가</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>⑩ 공표방법</td><td>□ 출판 □ 복제·배포
□ 인터넷 □ 공연
□ 전시 □ 방송
□ 기타( )</td><td>⑪ 공표매체정보
※ 배포 대상, 인터넷 주소 등</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="4">⑫ 공표 시 표시한 데이터베이스제작자 성명</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="5">⑬ 데이터베이스 제작자
※ 신청인과 같은 경우 아래에 V표를 하고 기재하지 않음
□ 신청인과 같음</td><td>성 명
(사업자명)</td><td colspan="4">한글) 한자)
영문)</td></tr>
<tr><td>국 적</td><td colspan="2"></td><td>주민등록번호
(법인등록번호)</td><td></td></tr>
<tr><td>주 소</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">전화번호</td><td>자택(사무소)</td><td>휴대전화</td><td rowspan="2">전자우편
주소</td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
</table>

210mm×297mm(일반용지 60g/㎡(재활용품))

(뒤쪽)

[작성 요령]

※ 해당 항목에 체크하고 빈 란에는 내용을 직접 기재합니다.

① ~ ④ : 동일한 데이터베이스에 대하여 기존 등록이 있는 경우에는 기재하지 않습니다.

① 제호(제목) : 신청서 기재와 일치하도록 기재하되, 여러 건 등록 시에는 1건에 대하여만 기재합니다.

② ~ ③ 제출 복제물의 형태 및 수량 : 함께 제출할 복제물의 유형을 선택하고 그 수량을 기재합니다.

④ 데이터베이스의 내용 : 등록하고자 하는 데이터베이스에 관한 충분한 설명이 될 수 있도록 데이터베이스의 개요 및 특징, 다른 데이터베이스와 구별되는 측면을 중심으로 서술하되, 이 내용만으로도 어떠한 데이터베이스인지를 알 수 있을 정도로 상세히 서술합니다.

⑤ 전등록번호 및 등록연월일 : 동일한 데이터베이스에 대하여 기존 등록이 있는 경우에 기재합니다.

⑥ 권리에 대한 지분 : 공동데이터베이스제작자로서 각자의 지분에 관하여 합의된 바가 있는 경우에 그 지분을 기재합니다.

⑧ ~ ⑫ 공표된 데이터베이스의 경우 각 항목별로 해당하는 공표 사항을 기재합니다.

⑬ 데이터베이스제작자 : 데이터베이스제작자와 신청인이 일치하지 않는 경우(예: 상속인이 피상속인의 성명을 등록하고자 신청하는 경우 등)에 해당 항목을 선택하고 기재합니다.