

직무육성품종 신고서

※ 뒤쪽의 작성방법을 읽고 작성하시기 바랍니다. (앞쪽)

접수번호		접수일		
신고인 (직무육성자)	성 명		생년월일	
	주 소		전화번호	
	현 재	소속	직급	
	육성 당시	소속	직급	
육성품종	품종이 속하는 작물의 학명 및 일반명			
	품종의 명칭			
공동 육성 여 부	[] 공동		[] 단독	지분
공동 육성자	성 명		생년월일 (외국인은 국적)	
	주 소		전화번호	

「식물신품종 보호법 시행령」 제4조 및 「식물신품종 보호법 시행규칙」 제29조에 따라 위와 같이
직무육성품종을 신고합니다.

년 월 일

신고인 (서명 또는 인)

육성기관의 장 귀하

첨부서류	직무육성품종 설명서 1부	수수료 없 음
------	---------------	------------

작성방법

1. 신고인(직무육성자)의 소속과 직급은 "현재"와 "육성 당시"를 구분하여 적어야 합니다.
2. "공동 육성 여부"란에는 [] 공동, [] 단독 중 해당란에 표시(√)를 하여 구분하여야 합니다.
3. "지분"란에는 공동 육성자가 공동으로 직무육성품종을 신고하는 경우 상호간의 지분이 약정되어 있으면 "△/□"와 같이 지분 내용을 분수로 적어야 합니다.
4. 직무육성품종 설명서에는 다음 사항을 적어야 합니다.
 - 가. 소속기관의 업무: 직무육성품종 육성 당시 직무육성자가 소속된 기관의 업무 범위를 기술하되, 특히 해당 직무육성품종과 관련되는 조사·연구·시험 등의 업무 범위
 - 나. 직무육성자의 임무: 직무육성품종 육성 당시 직무육성자가 소속된 기관에서 그가 맡았던 직무 및 업무
 - 다. 직무육성품종의 실용성: 해당 직무육성품종의 실용가치와 농업에 대한 기여도
 - 라. 직무육성품종의 특성: 해당 직무육성품종의 구별성·균일성 및 안정성 등
 - 마. 서명날인: 직무육성자의 서명날인
4. 그 밖의 사항은 「식물신품종 보호법 시행규칙」 별지 제2호서식의 작성방법에 따라 작성하여야 합니다.

처리절차

이 신고서는 아래와 같이 처리됩니다.

