

[] 성명 · 명칭

[] 주 소

[] 변경

[] 정 정

신고서

※ 뒤쪽의 작성방법을 읽고 작성하시기 바랍니다. (앞쪽)

접수번호		접수일	처리기간 7일
신 고 인	성 명	생년월일 (외국인은 국적)	
	주 소	전화번호	
	사건과의 관계		
대 리 인	성 명	생년월일 (외국인은 국적)	
	주 소	전화번호	
사건의 표시	출원번호	출원일	
	심판번호	심판청구일	
작물의 명칭			
품종의 명칭			
신고 내용	변경 전 사항		
	변경 후 사항		

「식물신품종 보호법 시행규칙」 제7조에 따라 위와 같이 신고합니다.

년 월 일

신고인(대리인)

(서명 또는 인)

산 림 청 장
국 립 종 자 원 장
국립수산과학원장
품종보호심판위원회 위원장

귀하

첨부서류	1. 신고 내용을 증명하는 서류 1부(주민등록증을 제시하는 것만으로는 신고 내용을 증명할 수 없을 경우만 해당합니다) 2. 대리권을 증명하는 서류 1부(대리인을 통하여 제출하는 경우만 해당합니다)	수수료 없 음
------	--	------------

작성방법

1. 서식 제목에서 신고 종류를 나타내는 ([] 성명·명칭, [] 주소), ([] 변경, [] 정정) 중 해당란에 표시(√)를 하여 신고를 구분하여야 합니다.
2. "신고 내용"란에는 신고 종류에 따라 신고 내용을 구체적으로 적어야 합니다.
 - 가. 명칭 변경신고를 하는 경우에는 변경 전 명칭(법인명)과 변경 후의 명칭(법인명)을 각각 적어야 합니다. 이 경우 신고 내용을 증명하는 서류로는 변경 전·후의 관계가 나타나는 법인 등기사항증명서 또는 이를 갈음할 수 있는 서류를 첨부하여야 합니다.
 - 나. 주소 변경신고를 하는 경우에는 변경 전 주소와 변경 후 주소(현주소)를 각각 적어야 합니다. 이 경우 신고 내용을 증명하는 서류로는 주민등록표 초본(등본) 또는 법인 등기사항증명서를 첨부하여야 합니다. 다만, 주민등록증 등을 제시하는 것으로 신고 내용을 증명할 수 있는 경우에는 증명서류 제출을 생략할 수 있습니다.
 - 다. 성명·명칭 또는 주소의 정정신고를 하는 경우에는 잘못 기재된 사항과 정정하는 사항을 함께 적어야 합니다. 이 경우 신고 내용을 증명하는 서류 및 정정 사유서를 제출하여야 합니다.
3. 그 밖의 사항은 「식물신품종 보호법 시행규칙」 별지 제2호서식의 작성방법과 같이 작성하여야 합니다.

처 리 절 차

이 신고서는 아래와 같이 처리됩니다.

