

군 가산복무 지원금 지급 대상자 지원서

<앞쪽>

신청인	성명	학교장 경 유 확 인	사진 3.5cm×4.5cm
	주민등록번호		
	주소		
	전화번호		

학력		경력	
학교명	가족 사항	생활 정도	종교
전공학과		부동산: 만원	
특기 (기술자격 종목)		동 산: 만원	

동의인	성 명	생년월일	관 계
	직 업	주 소 (전화번호:)	
	위의 사람이 군 가산복무 지원금 지급 대상자에 지원하는 것에 동의합니다. 년 월 일 동 의 인 (서명 또는 인)		

본인은 「군 가산복무 지원금 지급 대상자 규정」 제4조에 따라 군 가산복무 지원금 지급 대상자가 되기 위하여 첨부 서류를 갖추어 지원하니 선발하여 주시기 바랍니다.

지 원 자 (서명 또는 인)
동 의 인 (서명 또는 인)
본인과의 관계 ()

()군 참모총장 귀하

첨부서류 · 수수료	뒤쪽 참조
------------	-------

지원자(대표자) 제출서류	1. 군 가산복무 지원금 지급 대상자 서약서 1부 2. 신원조회확인회보서(구청장·시장·읍장 또는 면장 발행) 1부 3. 성적증명서(신입생의 경우 입학성적) 및 서열 명부 각 1부 4. 학교장 추천서 1부 5. 군 가산복무 지원금 지급신청서 1부 6. 「보험업법」에 따른 보험회사가 발행한 보증보험증권 1부	수수료 없음
담당 공무원 확인사항	주민등록표 초본	

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 ‘담당 공무원 확인사항’을 확인하는 것에 동의합니다. * 동의하지 아니하는 경우에는 신청인이 직접 주민등록표 초본 또는 기본증명서를 제출하여야 합니다.

신청인(대표자) (서명 또는 인)

처 리 절 차

지원자	경유기관	처리기관
	없음	주무부
지원서 작성	신청	접수
		확인
		결재
		처리