

경력확인서

※ 하단의 작성방법을 참고하시기 바라며, 색상이 어두운 란은 신청인이 적지 않습니다.

접수번호	접수일시	실명확인	처리기간	즉시
인적사항	성명	(서명 또는 인)	주민등록번호	
	전자우편주소			
소속회사	회사명	대표자	사업자등록번호 (법인등록번호)	
	주소	공간정보사업 신고분야 및 신고번호		
	입사일	퇴사일	전화번호	

기술경력

연번	참여기간	참여사업명	발주자	전문분야	담당 업무	직위
1	~ . . .					
2	~ . . .					
3	~ . . .					
4	~ . . .					
5	~ . . .					
6	~ . . .					
7	~ . . .					

위와 같이 공간정보기술자의 경력을 확인합니다.

년 월 일

공간정보사업의 발주자, 관계
행정기관 또는 사용자(대표자)

직인

작성방법

- 기술경력의 작성요령은 「공간정보산업 진흥법 시행규칙」 별지 제12호서식의 공간정보기술자 경력신고서의 작성요령과 동일하며, 전문분야는 「공간정보산업 진흥법 시행령」 별표의 비고 제2호가목의 전문분야를 적습니다.
- 공간정보기술자 본인의 서명 또는 날인이 있는 경우에는 「공간정보산업진흥법 시행규칙」 별지 제15호서식의 공간정보기술자 경력변경신고서를 작성하지 않아도 되며, 입·퇴사일을 신고하는 경우 4대보험 자료 등 증명할 수 있는 서류를 제출하여야 합니다.
- 대리인이 신고할 경우 실명확인을 위해 아래의 기재사항을 적어야 합니다.

대리인	성명	생년월일	연락처
	(서명 또는 인)		