

# 국제적 멸종위기종 [ ](재)수출 [ ]반출 허가신청서 [ ]수입 [ ]반입

※ [ ]에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

(앞쪽)

접수번호	접수일	처리기간 7일
------	-----	---------

신청인	① 상호(명 칭)	
	② 성명(대표자)	③ 생년월일(사업자등록번호)
	④ 주소(사업장 소재지) (전화번호: )	

실수요자	⑤ 상호(명 칭)	⑥ 성명(대표자)
	⑦ 주소(사업장 소재지) (전화번호: )	

해당 생물 명세	⑧ 보통명	⑨ 학명
	⑩ 원산지(표본)	⑪ 생산지(제품)
	⑫ 해당 부속서 [ ] I급 [ ] II급 [ ] III급	⑬ 용도
	⑭ 명세(규격)	
	⑮ 선적항	⑯ 도착항
	⑰ 품목번호(HS)	⑱ 수량(단위)
	⑲ 단가	⑳ 금액
	㉑ 수출·반출·수입·반입예정일	

「야생생물 보호 및 관리에 관한 법률」 제16조제1항 및 같은 법 시행규칙 제19조제1항에 따라 국제적 멸종위기종 수출·수입등의 허가를 신청합니다.

년 월 일

신청인(대표자)

(서명 또는 인)

## 유역 환경청장 (지방환경청장) 귀하

신청인 제출서류	「야생생물 보호 및 관리에 관한 법률 시행규칙」 제19조제1항 각 호의 구분에 따른 서류 각 1부	수수료 10만원
담당공무원 확인사항	수입신고확인증 사본(다른 법령에 따라 수입신고확인증을 대체할 수 있는 서류를 포함합니다)	

### 행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류를 확인하는 것에 동의합니다. \*동의하지 아니하는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.

신청인

(서명 또는 인)

### 작성방법

1. ④란 및 ⑦란에는 개인인 경우에는 거주지 주소를, 사업자인 경우에는 사업장 주소를 적습니다.
2. ⑧란부터 ⑩란까지 및 ⑫란은 국제적 멸종위기종의 수출국에서 발행한 수출증명서 또는 원산지증명서의 내용을 적습니다.
3. ⑩란의 원산지는 국제적 멸종위기종(표본)의 생장지를, ⑪란의 생산지는 상품으로 가공된 경우 생산지를 적습니다.
4. ⑬란은 세분하여 적습니다.  
(예: 수입의 경우 - 가공후 수출용, 국내 판매용 등  
수출의 경우 - 견본, 기증, 무역거래 등)
5. ⑭란은 국제적 멸종위기종의 성별·크기 및 살아 있는지의 여부, 야생·사육(재배) 여부를 구체적으로 적습니다.
6. 해당 란이 부족한 경우에는 별지에 작성하시기 바랍니다.

### 처리절차

