

진급신청서

※ 바탕색이 어두운 칸은 신청인이 작성하지 않습니다.

접수번호		접수일		처리기간	60일
진급신청 대상자	성명(한글)		생년월일		
	군번				
신청인	성명(한글)		생년월일		
	주소				
	진급신청 대상자와의 관계		전화번호		
		의			

「전사·순직한 진급예정자의 진급에 관한 특별법 시행령」 제2조에 따라 위와 같이 진급을 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

국방부장관 귀하

첨부서류		
신청인 제출서류	1. 진급신청 대상자(전사·순직진급예정자)의 가족관계기록사항에 관한 증명서 또는 제적등본(제적등본은 가족관계기록사항에 관한 증명서로 전사·순직진급예정자와 신청인의 관계를 확인할 수 없는 경우에만 제출합니다) 2. 그 밖에 진급신청 대상자가 전사·순직진급예정자임을 입증할 수 있는 서류	수수료 없음
담당 공무원 확인사항	신청인의 주민등록표 등본	

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 담당 공무원(군인, 군무원)이 위의 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다.

※ 신청인이 담당 공무원(군인, 군무원)의 확인에 동의하지 않는 경우에는 해당 서류를 직접 제출하여야 합니다.

신청인

(서명 또는 인)

처리절차

