

[제27호의2 서식]
(지방자치단체용)

지 출 계 산 서

금액 단위 : 원

과 목	예 산 배 정 액		자 금 배 정 액		지 출 액					자금배정잔액 (A-F)	비 고
	본기분	본기까지의누계	본기분	본기까지의누계 (A)	본기분 (B)	전기까지의누계 (C)	본기반납액 (D)	본기과목경정액(E)	차감누계액 (F=B+ C-D±E)		

기재요령 : (1) "과목"란에는 (부문)(단위사업)(세부사업)(목)의 부호와 명칭을 써 넣을 것.
(2) "자금배정액"란에는 각 지출원 및 분임지출원의 예산배정액 또는 자금교부액을 써 넣을 것.

[제27호의2 서식 부표1]

일 상 경 비 교 부 명 세 서

출 납 공 무 원			본 기 분	전기까지의 누 계	본기반납액	본기과목등 경 정 등	차감누계액	비 고
관서명	직 명	성 명						

기재요령 : "본기과목 등 경정액"란에는 증액은 검정색으로 쓰고, 감액은 붉은색으로 쓸 것.

[제27호의 2서식 부표2]

도 급 경 비 지 급 명 세 서

금액 단위 : 원

도 급 경 비 수 령 관 서	본 기 분	본 기 까 지 의 누 계	비 고

[제27호의2 서식 부표3]

보 조 금 등 교 부 명 세 서

금액 단위 : 원

보조목적 사업명	보조사업 대상자	과목	교부결정액 (A)	지출금액				교부결정잔액 (A-E)
				본기분 (B)	전기까지의 누계 (C)	본기반납액 (D)	차감지출액 (E=B+ C-D)	

기재요령 : (1) "보조사업대상자"란에는 간접보조인 경우 제1차 보조금 수령자를 써 넣을 것.
(2) "과목"란에는 보조금, 부담금, 소득보조금 등의 해당예산 과목의 (장)(관)(항)(세항)(사업명)(목)의 부호와 명칭을 써 넣을 것.

[제27호의2 서식 부표4]

선 금 급 지 급 명 세 서

금액 단위 : 원

과 목	선 금 급 지 급 액		정 산 액				미정산액 (A-B)	비 고
	본기분	본기까지의 누 계 (A)	본기분	본기 반납액	본기 세입 납 부 액	본기까지의 누 계 (B)		

기재요령 : "정산액"란에는 정산결과 생긴 증가액을 포함시키지 말 것.

[제27호의 2서식 부표5]

개 산 급 지 급 명 세 서

금액 단위 : 원

과 목	개산급지급		정 산 액				미정산액 (A-B)	비 고
	본기분	본기까지의 누 계 (A)	본기분	본기 반납액	본기 세입 납 부 액	본기까지의 누 계 (B)		

기재요령 : "정산액"란에는 정산결과 생긴 증가액을 포함시키지 말 것.