

장기요양급여 제공기록지(시설급여/단기보호)

(앞쪽)

수급자명	생년월일	장기요양등급	장기요양인정번호	침실 호(실)	
장기요양기관명		장기요양기관기호			
수급자 상태	☐ 와상 ☐ 준와상 ☐ 자립		☐ 치매 ☐ 중풍 ☐ 고혈압 ☐ 당뇨 ☐ 관절염 ☐ 기타()		
	☐ 기관지절개관 ☐ 튜니(부분/전체) ☐ 비위관 ☐ 유치도뇨관 ☐ 방광루 ☐ 요루 ☐ 장루 ☐ 기저귀 ☐ 욕창(부위 :) ☐ 욕창방지 보조도구()				
()년 월/일		/	/	/	
신체 활동 지원	세면 , 구강, 머리 감기, 몸단장, 옷 갈아입히기	☐	☐	☐	
	목욕	☐ ()	☐ ()	☐ ()	
	식사	종류	☐ 1일반식 ☐ 2죽 ☐ 3유동식(경관식)	☐ 1일반식 ☐ 2죽 ☐ 3유동식(경관식)	☐ 1일반식 ☐ 2죽 ☐ 3유동식(경관식)
		섭취량	☐ 1 ☐ 2 1/2이상 ☐ 3 1/2미만	☐ 1 ☐ 2 1/2이상 ☐ 3 1/2미만	☐ 1 ☐ 2 1/2이상 ☐ 3 1/2미만
	체위변경 (2시간마다)	☐	☐	☐	
	화장실이용하기(기 저귀 교환)	회	회	회	
	이동도움 및 신체 기능유지·증진	☐	☐	☐	
	산책(외출) 동행	☐ 산책 / ☐ 외출	☐ 산책 / ☐ 외출	☐ 산책 / ☐ 외출	
	특이사항				
	작성자 성명	(서명)	(서명)	(서명)	
간호 및 처치	혈압/체온	/	/	/	
	욕창관리	☐	☐	☐	
	투약관리	☐	☐	☐	
	특이사항				
작성자 성명	(서명)	(서명)	(서명)		
기능 회복 훈련	신체·인지기능향상 프로그램				
	신체기능, 기본동작, 일상생활동작훈련	☐	☐	☐	
	인지·정신기능훈련	☐	☐	☐	
	물리(작업)치료	☐	☐	☐	
	특이사항				
	작성자 성명	(서명)	(서명)	(서명)	
수급자의 입·퇴소시간, 외박 및 복귀시간, 외출시간					

(뒤쪽)

구분	세부내용	구분	세부내용
신체활동지원		간호 및 처치	
세면도움	얼굴, 목, 손 씻기, 세면장까지의 이동보조, 세면 동작지도, 세면 지켜보기	관찰 및 측정	혈압, 체온, 맥박, 호흡 측정, 신장, 체중, 흉위 측정
구강관리	구강청결(양치질 등), 양치 지켜보기, 가글액·물 양치, 틀니손질, 필요물품 준비 및 사용물품의 정리	투약관리	경구약 투여 및 도움·확인, 외용제 도포 및 좌약삽입, 자가주사 교육 및 관찰
머리감기	세면장까지의 이동보조 포함, 머리감기, 머리말리기, 필요물품 준비 및 사용물품의 정리	호흡기간호	흡인실시, 가슴기, 네브라이저 제공, 산소공급
몸단장	머리단장, 손발톱 깎기, 면도, 면도지켜 보기, 화장하기, 필요물품 준비 및 사용물품의 정리	피부간호	외상처치, 봉대교환, 연고 바르기, 욕창간호, 약욕 제공 등
옷갈아입히기	의복준비(양말, 신발 포함), 지켜보기 및 지도, 속옷·겉옷 갈아입히기, 의복정리	영양간호	중심정맥영양 준비 및 실시와 관찰
목욕도움	입욕준비, 입욕 시 이동보조, 몸 씻기(샤워 포함), 지켜보기, 욕실정리	통증간호	온·냉습포 제공
식사도움	아침, 점심, 저녁 및 간식포함 식사 도움, 지켜보기, 경관영양실시, 구토물 정리, 식사준비 및 정리	배설간호	방광훈련 실시, 유치도뇨관 유치 및 교환, 단순도뇨 실시, Finger evacuation 실시 관찰, 장루간호 등
체위변경	체위변경, 일어나 앉기 도움		
이동도움	침대에서 휠체어로 옮겨 타기 등, 시설 내 보행 지켜보기, 보행도움, 산책시 부족 및 동행	그 밖의 처치	복막투석, 기관절개관 간호, 위독시 간호 등
신체기능의 유지·증진	관절구축예방, 일어나 앉기 연습 도움, 보행, 서있기 연습 보조, 기구사용 운동보조, 보장구 이용 도움(지켜보기 포함)	의사진료보조 등	진찰, 투약처방, 타 병원진료 의뢰 등에 대한 보조
외출 시 동행	은행, 관공서, 병원 등 동행(차량이용 포함), 산책 시 부족	시설환경관리	
화장실이용하기	화장실이동보조, 배뇨·배변도움, 지켜보기, 기저귀교환, 용변후 처리, 필요물품 준비 및 사용물품의 정리	침구·린넨 정리	침구 준비와 정리, 침구·린넨 교환
기능회복훈련		환경관리	침대주변 정리정돈, 병실 내 환기, 온도조절, 채광, 방음조정, 전등과 TV 켜고 끄기, 병실 내 청소, 병실·세면대 소독, 병실 쓰레기 버리기
신체·인지기능 향상 프로그램	맨손체조, 타월체조, 씨라밴드 운동, 발마사지, 회상훈련, 음악활동, 원예활동, 종이접기, 은행·관공서 등 방문, 야외 나들이, 영화감상 등	물품관리	의복, 일용품 정리정돈, 의복수선, 환자보조기구의 관리, 입소자의 용돈관리
신체기능의 훈련	관절운동범위 평가, 근력증강운동, 연하운동, 상지기능·손가락정교성운동, 조화운동, 지구력 훈련	세탁물관리	세탁물 정리정돈, 세탁물 빨기, 널기, 개키기, 배포, 사용물품의 소독
기본동작훈련	기본동작 평가, 뒤집기, 일어나기, 앉아있기, 일어서기, 서있기, 균형, 이동, 휠체어 조작 및 이동, 보행, 보장구 장착 등 지켜보기, 도움 제공	기타 서비스	
일상생활동작 훈련	식사동작, 배설동작, 옷 갈아 입기동작, 목욕동작, 몸단장동작, 이동 동작, 요리동작, 가사동작 등 훈련	응급서비스	의식소실, 호흡곤란, 출혈, 외상, 화상 등 응급 상황에 대한 대처
인지 및 정신기능 훈련	기억전략 훈련, 시간차 회상훈련, 실생활에서의 지각 기능훈련, 판단 및 집행기능훈련 등	치매관리 지원	배회·불결행위·폭력행위·폭언대처 격리, 강박 등 그밖에 문제행동 대처
물리치료	온열치료, 전기치료, 수치료, 견인요법 등	의사소통 도움	책읽기, 편지 대필, 의사전달 대행, 일상회화, 물품(편지, 신문 등 배포), 콜벨 대처
작업치료	운동놀이, 미술활동, 놀이지도, 도구적 일상생활 수행동작 훈련, 타이핑 등	언어치료	발성연습, 구음 연습 등

유의사항

1. 수급자의 현재 상태를 확인하고 해당 사항에 √ 표를 합니다.
2. 목욕은 제공 전·후 상태를 확인하고 그 결과를 기록합니다. 예) 이상무, 얼굴창백함, 오한있음 등
3. 식사는 식사종류 및 섭취량 해당 사항에 √ 표를 합니다.
4. 체위변경은 2시간마다 제공한 경우 √ 표를 합니다.
5. 화장실 이용하기는 소변·대변 총 횟수를 기록합니다(기저귀를 사용하는 경우 기저귀 교환 횟수를 기록합니다).
6. 산책, 외출동행을 제공한 경우 해당사항에 √ 표를 합니다.
7. 신체·인지기능 향상 프로그램은 제공한 프로그램명을 기록합니다.
8. 특이사항은 수급자의 상태변화 등이 있을 경우 조치사항 등을 기록합니다(여백 부족시 별지 사용 가능합니다).
- 예) 설사를 해서 엉덩이 짓물러 파우더 바름, 미열이 있어 냉찜질함, 산책을 하고 나서 기분이 좋아짐 등
9. 각 항목별 서비스를 제공한 종사자가 작성자란에 서명을 합니다.